**취 업 추 천 의 뢰 서**

Ⅰ. 회사개요

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 회 사 명 | 쌍용레미콘주식회사 | 사업자등록번호 | 104 – 86 – 20001 |
| 주 소 | 우편번호 | 04555 | 서울시 중구 수표로34 |
| 연 락 처 | 전 화 | 02-2270-5278 | 팩 스 | 02-2270-5513 |
| 회 사 현 황 | 주생산품목 | 레미콘, 골재 | 종업원수 | 350명 | 연간매출액 | 3,924억(‘22년) |
| 업 종 | 제조업 |
| 채용 담당자 | 근무부서 | 업무지원팀 | 직 급 | 과장 | 성 명 | 김재훈 |
| 회사홈페이지 | http://www.ssyr.co.kr | 담당자 E-Mail | jaehun@ssyr.co.kr |

Ⅱ. 구인사항

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 추 천희망학과 | 회계학, 통계학관련 전공자 우대(상경계열 회계 관련 과목 이수자 포함) | 추천인원 | 1 ~ 2 명 |
| 취 업 후 담당업무 | 근무부서 | 업무지원팀(인사총무)**(근무지:서울 중구 수표로34)** | 담당업무 | 급여, 복리후생제도 운영 등 |
| 자격요건 | 회계학, 통계학 관련 전공자 우대 | 채용형태 | 🗹정규직 □정규직전환형인턴 |
| 구 비서 류 | 구 분 | 수량 | 구 분 | 수량 |
| 구 비서 류 | 이 력 서 | 자사 🗹 | 자유 □ | 성 적 증 명 서 | 🗹 |
| 구 비서 류 | 자기소개서 | 자사 🗹 | 자유 □ |
| 구 비서 류 | 추 천 서 | □ | 졸업(예정)증 명 서 | 🗹 |
| 기 타 |  |
| 급 여 | 약 300만원 / 월 | 상 여 금 | 연말 회사 성과에 따른 성과급 책정 별도 | 연봉 : [4,100]만원이상/ 년 |
| 근무시간 | 평 일 | 출근시간 | 08:00 | 퇴근시간 | 17:00 |
| 근무시간 | 토요일 | 출근시간 | - | 퇴근시간 | - |
| 휴 일 |  일요일🗹, 국경일🗹, 기타( ), 회사자체휴뮤(창립기념일 등) |
| 접수마감일 | **4/5(수) 18:00限** | 전형혜택 | 🗹서류가점 □서류면제 □없음 □기타( ) |

**\* 죄송합니다. 급여 또는 연봉은 꼭 표기해 주시면 감사하겠습니다. 학생들의 지원여부에 많은 비중을 차지하는 부분입니다.**

Ⅲ. 기타요구사항(회사소개 또는 구인 대상자에 대한 요구사항 등을 기입해 주십시오)

|  |
| --- |
| 당사는 전국 20개의 레미콘공장과 다수의 골재사업장을 운영하며 사업을 영위하는 대한민국 최초의 레미콘 회사입니다. 금년도는 정기공채대신 수시채용 진행중에 있습니다. 이번 채용은 당사 본사 업무지원팀에서 함께 할 직원을 채용하고 있으니 많은 관심 부탁드립니다.(출퇴근 불가능자 사택 지원)회사의 사업 등 기타 자세한 사항은 당사 홈페이지(<http://www.ssyr.co.kr>) 참고 바랍니다. |

\* 연락처 : 전화 - (051)510-1283 / E-Mail - jobmail@pusan.ac.kr

 