

# [사업계약1]

## (재)부산테크노파크 직무기술서 (탄소중립기업지원센터-기술수석)

모집분야	이차전지산업 대외협력 및 사업 기획			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	지사동, 사상, 우암동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	23.환경·에너지·안전	05.에너지·자원	07.신에너지	02.수소연료전지제조
	17.화학·바이오	03.정밀화학	05.수소연료전지	01.수소연료전지제조
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대외협력) 이차전지분야 대내외 홍보 및 유기적인 협력 업무 담당</li> <li>○ (사업기획) 중대형 사업 기획 및 기획업무 추진을 위해 산·학·연 전문가로 구성된 기획자 문단 운영</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이차전지 분야와 관련된 박사학위를 취득 후 9년 이상 경력자 또는</li> <li>○ 이차전지 분야와 관련된 석사학위를 취득 후 14년 이상 경력자 또는</li> <li>○ 이차전지 분야와 관련된 학사학위를 취득 후 18년 이상 경력자</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대외협력) 이차전지산업의 대내외 홍보 능력, 협력 네트워크 구축 및 운영</li> <li>○ (사업기획) 이차전지 산업동향 및 기술동향 파악, 기획자문단의 주요기능 이해 및 운영을 바탕으로 미래 먹거리 발굴을 위한 사업 기획 능력</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대외협력) 지역의 이차전지산업 활성화를 위한 주요기능 및 역할, 수행사업, 육성분야, 조직 이해 등을 통한 협력방안 지식, 유사한 지산학 협력기관 정보에 대한 지식</li> <li>○ (사업기획) 부산지역 보유 인프라 및 기술에 대한 이해도를 바탕으로 신규 사업을 기획할 수 있는 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대외협력) 이차전지산업 대내외 홍보 및 협력을 위한 커뮤니케이션 기술</li> <li>○ (사업기획) 이차전지 관련사업 기획관련 보고서 및 계획서 작성 기술, 사업 로드맵, 포트폴리오 작성 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (대외협력) 조직 내 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 태도,</li> <li>○ (사업기획) 각 사업 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 조율 태도, 사업 기획 업무 내용을 이해하고 그에 적합한 목표 설정을 수립하고자 하는 태도</li> </ul>			

## [사업계약2]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (홍보사회공헌팀- 계약직 나급)

모집분야	기관 국제교류 지원 및 글로벌 홍보			
채용기간	채용 후 최대 2년	근무지역	양정동	
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	해당없음 - 부산테크노파크 자체 직무기술서 작성			
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(국제교류 지원)</b> 글로벌 교류협력 확대에 따른 기관(부서) 국제교류 지원 및 성과관리 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국제 회의 및 행사 수행 영어 통·번역*(행사 규모·내용에 따라 전문통역사 섭외함)</li> <li>- 부서 해외 공동사업 기획 및 추진시 통·번역 지원</li> <li>- 해외 기관(기업)의 기관 교류 요청 대응, 해외 기관(기업)의 기관 방문시 대응</li> <li>- 국제 협력기관/기업 정보 및 정책 자료 수집·번역</li> <li>- 국제 협력 네트워크 관리</li> </ul> </li> <li>○ <b>(국내외 기관 홍보)</b> 기관 소개 영어 프레젠테이션, 영문 홍보 콘텐츠 제작 및 관리, 기관장 글로벌 메시지 관리 등 기관 홍보 지원업무</li> <li>○ <b>(기타)</b> 기관 홍보 및 사회공헌 업무</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석사학위 이상 취득자 또는 2024.2월 석사졸업예정자(전공,경력무관) (졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함) 또는 학사학위 이상 취득(전공무관) 후 해당경력(국제행사 수행 통번역 또는 국제협력 사업 수행) 3년 이상자로 아래 항목 모두 해당되는 자</li> <li>※ 해당경력은 경력증명서, 계약서, 공문 등에 명시되어 증빙가능해야 함</li> <li>- 영어 프리토킹 가능자 ☞ <u>영어면접 진행예정</u></li> <li>- 공인 영어시험성적 보유자(아래 중 1개 이상 보유) ☞ TOEIC 850점, TEPS 619점(New TEPS 336점), iBT 98점, 토익 스피킹 레벨 AL, OPIC IH 이상</li> <li>※ 공고일로부터 2년 이내 발급분에 한함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(국제교류 지원)</b> 국제 회의 및 행사 지원(영어 수행 통·번역, 유선응대, 메일링, 사후조치 등), 국제협력 네트워크 유지 및 관리, 국제협력기관/기업 자료 수집, 해외 자료 번역 및 정리</li> <li>○ <b>(국내외 기관홍보)</b> 기관 주요사업 소개 영어 프레젠테이션, 영문 홍보 콘텐츠 제작 및 관리, 기관 홍보</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(국제교류 지원)</b> 국제 커뮤니케이션, 비즈니스 영어 통역 및 번역, 글로벌 에티켓, 해외 자료 검색·수집·번역 능력, 동향 보고서 작성,</li> <li>○ <b>(국내외 기관홍보)</b> 국제 커뮤니케이션, 영어 통역 및 번역, 프레젠테이션</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기관 국제교류 지원 및 관리)</b> 국제 커뮤니케이션 능력, 비즈니스 영어 통·번역, 영문 메일링, 의사소통, 대인관계, 조직이해, 자원관리, 문제해결, 정보검색 능력, 정보활용 가능성 판단 능력, 보고서 작성 능력</li> <li>○ <b>(국내외 기관홍보)</b> 외국어 활용 능력, 의사소통, 대인관계, 조직이해, 프레젠테이션</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적극적 의사소통</li> <li>○ 지속적인 외국어 학습(기술용어 등)</li> <li>○ 타문화 존중, 글로벌 매너 준수</li> <li>○ 글로벌 파트너 및 기관 내 타부서와 협력적 사고</li> <li>○ 적극적·개방적 정보입수 태도</li> </ul>			

### [사업계약3]

#### (재)부산테크노파크 직무기술서 (기술창업투자팀 - 계약직 다급)

모집분야	창업지원 시설관리 및 스타트업 투자 국제행사 개최 지원			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	센텀
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리 03.산학협력관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (스타트업 투자 국제행사 개최 지원) 스타트업 및 투자 중심의 국제행사 기획, 네트워크를 활용한 참여자 섭외 및 행사 현장 정리, 후속 성과 관리 업무</li> <li>○ (투자 네트워크 연계, 지원) 스타트업, 투자사, 대학 및 유관기관의 네트워크 연계와 기술 사업화를 지원하는 업무</li> <li>○ (창업지원사업 운영 및 지원) 창업지원사업 활성화를 위한 프로그램 기획 및 운영</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자(전공무관) 중 아래 경력 1년 이상자 - 스타트업 또는 투자 관련 (국제)행사 경력자(경력증명서, 계약서, 공문 등에 명시되어 증빙가능해야 함)</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (스타트업 투자 국제행사 개최 지원) 스타트업 및 투자 관점의 행사를 기획하고, 국내외 참여자 섭외 및 행사 현장 정리가 가능하며, 후속 성과를 추적 관리하는 능력</li> <li>○ (투자 네트워크 연계, 지원) 기술사업화 아이템 발굴, 타당성 분석, 파트너 발굴, 사업화 및 투자의 적합성을 스크린하고 지원방안을 연계하는 능력</li> <li>○ (창업지원사업 운영 및 지원) 창업지원사업 프로그램 기획 및 외부기관과의 협력, 프로그램 운영 및 지원 능력</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (스타트업 투자 국제행사 개최 지원) 스타트업 및 투자관련 일반 지식, 국제행사 기획 및 국제의전 관련 지식, 투자성과 관리 및 추적 지식</li> <li>○ (투자 네트워크 연계, 지원) 기술경영 및 기술사업화 이해에 대한 지식, 환경분석 지식</li> <li>○ (창업지원사업 운영 및 지원) 창업 생태계와 정책에 대한 이해, 창업자 지원 서비스 및 재무관리에 대한 이해, 네트워킹과 협력 촉진 방법, 창업관련 법률 지식 등</li> <li>○ (자격증) 창업 및 투자관련 자격증(필수아님)</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (스타트업 투자 국제행사 개최 지원) 리스트관리 및 대안 제시 능력, 의사소통 능력, 행사를 기획·실행 및 관리할 수 있는 능력, 역할을 분담하고 책임을 할당할 수 있는 능력, 정보 수집기술</li> <li>○ (투자 네트워크 연계, 지원) 이해관계자 의사와 주장의 핵심 선별 기술, 원활한 의사소통 능력, 문서작성 및 스프레드시트·프리젠테이션 활용, 예산 및 회계처리 관련 관리 및 집행 능력</li> <li>○ (창업지원사업 운영 및 지원) 지원사업 운용 기술, 법률적·행정적 대응 기술, 효율적 운용을 위한 관리 전산화 기술, 재배치와 개선에 활용되는 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (스타트업 투자 국제행사 개최 지원) 대안 제시를 위해 적극적으로 노력하는 태도, 원활한 의사소통을 위해 노력하는 의지, 통합적인 관점에서 의사 결정 파악 및 해결하고자 하는 태도</li> <li>○ (투자 네트워크 연계, 지원) 타깃에 따른 차별화된 대응 태도, 수요자 변화에 따른 신속한 대응 태도, 객관적 분석자세, 수요자 요구의 적극적인 수용 자세</li> <li>○ (창업지원사업 운영 및 지원) 지원사업을 이해하고 적극적으로 노력하는 태도, 원활한 의사소통을 위해 노력하는 의지, 지속적으로 관찰하고 확인하는 태도</li> </ul>			

## [사업계약4]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (DX데이터산업팀-계약직 다급)

모집분야	부산빅데이터혁신센터 DX 챌린지 및 글로벌 협력 프로그램 운영			
채용기간	채용 후 최대 2년	근무지역	센터	
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	12.이용·숙박·여행·오락·스포츠	03.관광·레저	03.컨벤션	01.회의기획
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (DX챌린지 및 글로벌 프로그램 운영) DX 챌린지 프로그램 운영, 글로벌 해커톤 및 협력 프로그램 개최/운영, 대외협력, 성과분석 등</li> <li>○ (사업수행 및 관리) 부산빅데이터혁신센터 수행 사업관리 및 기업지원, 일자리지원 수행 등</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영, 공학, 어학(영문) 관련 학사학위이상 취득자 중 아래항목 모두 해당되는자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어 프리토킹 가능자 ☞ <u>영어면접 진행예정</u></li> <li>- 국제행사 개최 경험자(경력증명서, 계약서, 공문 등에 명시되어 증빙가능해야 함)</li> <li>- 공인 영어시험성적(토익 900점 이상 또는 OPIC AL 등급) 보유자</li> </ul> </li> <li>※ 공고일로부터 2년 이내 발급분에 한함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (DX챌린지 및 글로벌 프로그램 운영) 빅데이터해커톤, DX 캠프 등 DX 챌린지 프로그램 기획 및 운영, 국제 행사 및 협력프로그램 개최 및 운영(영어 통번역, 프리토킹 능력), 성과관리</li> <li>○ (사업관리) 부산빅데이터혁신센터 등 사업 관리, 사업수행관련 행정지원 등</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (DX챌린지 및 글로벌 프로그램 운영) 데이터 분석 및 프로그램 개발 관련 해커톤 대회 개최 및 운영, 국제 행사 및 협력프로그램 개최 및 운영, 영어 통역 및 번역 등 관련 지식</li> <li>○ (사업관리) 부산빅데이터혁신센터 등 사업 운영, 사업수행 관련 성과 및 예산 등</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (DX챌린지 및 글로벌 프로그램 운영) 해커톤 등 경진대회 운영 및 성과 관리, 대형 행사개최, 국제 커뮤니케이션, 영어 통·번역, 영문 메일링, 의사소통 등 기술</li> <li>○ (사업관리) 문서작성 능력, 정보수집 및 통계처리 능력, 발표자료 작성 및 프리젠테이션 기술, 프로젝트 운영 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직 내 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 태도,</li> <li>○ 각 사업 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 조율 태도, 사업 기획 업무 내용을 이해하고 그에 적합한 목표 설정을 수립하고자 하는 태도</li> </ul>			

## [사업계약5]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (통합안전관리팀-계약직 다급)

모집분야	기관 산업안전관리자(산업안전과 관련된 업무 수행)			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	지사동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	23 환경·에너지·안전	06 산업안전	01 산업안전관리	00 산업안전관리공통직무
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안전보건경영 국제인증 시스템(ISO45001)의 유지 및 관리와 관련업무</li> <li>○ 사업장 산업안전 순회 점검, 위험성 평가, 산업안전 교육, 협력업체 산업재해 대응</li> <li>○ 기타 산업안전보건법에 명시된 안전관리자 업무수행 등 산업안전 제반업무 담당</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이공계분야 학사학위 이상 취득자 중 아래 하나 이상 해당하는 자</li> <li>- 산업안전기술사 자격을 취득한 자</li> <li>- 산업안전기사 자격을 취득한 후 관련분야 실무경력 1년 이상인자</li> <li>- 산업안전산업기사 자격을 취득한 후 관련분야 실무경력 2년 이상인자</li> <li>※ 산업안전 관련 전공자 우대채용</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업안전관리 계획 수립, 산업안전 위험성평가, 사업장 안전점검, 산업안전교육</li> <li>○ 산업재해 대응, 협력업체 산업안전관리, 산업안전 문서관리, 산업안전 보호장비 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업장 전체 산업안전 관리 현황을 파악하여 문제점 및 개선방안 도출</li> <li>○ 산업안전보건법 및 산업안전보건기준에 관한 규칙 등 관계 법령의 전반적인 이해</li> <li>○ 안전관리론, 전기, 기계, 화학설비의 위험방지 기술의 부분적인 이해</li> <li>○ 위험성 평가 관련 기준에 대한 전반적인 이해</li> <li>○ ISO45001 운영에 필요한 매뉴얼 등 시스템에 대한 부분적인 이해</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업안전과 관련된 작업환경 판단, 근로자 기술지도, 산업안전 관련 재해예방 기술</li> <li>○ 환경분석 및 정보수집능력, 물가정보검색기술, 협상기술, 행사진행 및 운영기술, 법령해석, 중급 이상 컴퓨터 활용 등</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련법령 준수 의지, 법적 사고능력, 보안(비밀) 유지, 윤리기준 준수 태도, 분석적 태도, 정확성, 추진력, 협업을 통한 조정능력, 업무의 효율성 추구</li> <li>○ 전략적 사고, 적극적 태도, 타부서와의 협업적 태도, 분석적 태도, 객관적 태도, 원칙을 준수하려는 태도, 대인과계를 원활히 할 수 있는 communication 능력, 적극적 태도</li> </ul>			

## [사업계약6]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (미래항공산업기술센터-계약직 다급)

모집분야	미래항공분야 수탁사업 수행			
채용기간	채용 후 최대 2년	근무지역		지사동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	1. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트 관리	02. 프로젝트 관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산지역 항공부품기업의 육성을 위한 기업 발굴 및 지원</li> </ul>			
모집분야 담당업무	○ (사업수행) 미래항공분야 사업수행			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	○ 이공계분야 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(경력무관) 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함			
능력단위	○ (사업수행) 과제 수행을 통한 기업지원, 기술개발 성과 관리			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업보고서의 내용을 검토하여 핵심내용을 파악할 수 있다</li> <li>○ 기술지원을 위한 이공계분야 내용을 요약 정리할 수 있다</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기업지원을 통한 내용 요약 및 결과를 완성할 수 있다</li> <li>○ 사업의 진행 현황에 이해하고 이를 달성할 수 있는 계획을 수립한다</li> </ul>			
직무수행 태도	○ 적극적 태도, 타부서와의 협업적 태도, 객관적 태도, 원칙을 준수하려는 태도, 대인관계를 원활히 할 수 있는 의사소통 능력 필요			

## [사업계약기]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (탄소중립기업지원센터-계약직 다급)

모집분야	탄소중립 수탁사업 수행 및 사업관리 업무			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	지사동, 사상, 우암동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	02. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리 03. 산학협력관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	○ (탄소중립) 탄소중립기업지원센터 수탁사업(R&D 및 비R&D) 지원			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	○ 이공계분야 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(경력무관) 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함			
능력단위	○ 사업기획, 사업관리, 사업일정관리, 의사소통관리			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련사업 분야별 기본용어, 학문, 분류, 트렌드 등의 이해를 위한 기초 공학지식</li> <li>○ 기술가치 또는 기업가치 평가 및 특허법, 실용신안, 재산권 관련 법규·정책에 대한 기초지식</li> <li>○ 중소기업 지원을 위한 국내외 정책 및 동향에 대한 기초지식</li> <li>○ 국가연구개발혁신법 등 관련 법규 등에 대한 기초지식</li> <li>○ 과제관리 전산시스템 활용을 위한 기초 전산지식</li> <li>○ 정부조직 및 연구관련 산하기관, 출자출연기관의 기능과 역할에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비즈니스 문서 작성 기술, 사업계획서의 검토 및 평가기술</li> <li>○ 중소기업 R&amp;D 및 비R&amp;D사업 관련 산업기술 및 용어이해 능력</li> <li>○ 기술·권리·사업·시장 중소기업 현황에 대한 종합적인 이해 능력</li> <li>○ 자료 수집·수정·보완 등 정보 관리 능력</li> <li>○ 수탁사업 수행 단계별 일정 관리 능력</li> <li>○ 사업관리시스템 운영 및 문서작성, 사무기기 활용 능력</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법령 및 규정과 지침 준수 태도</li> <li>○ 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성을 위해 노력하는 자세</li> <li>○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 의지</li> <li>○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식과 도덕성</li> <li>○ 자료 및 정보에 대한 보안의식</li> <li>○ 중소기업의 경영여건·생산환경 등의 이해를 바탕으로 중소기업 관점에서의 업무지원 의지</li> </ul>			

## [사업계약8]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (스마트헬스케어센터-계약직 다급)

모집분야	헬스케어 분야 국책과제 수행			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	지사동, 엄궁동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	0.1사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (통합관리) 지능형 헬스케어 기반구축사업 장비도입 및 기업지원 실무 수행 보건의료 마이데이터 협의체 운영 실무, 스마트빌리지 실증 연계 수행</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 이공계분야 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(경력무관) 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (통합관리)행사 및 업무지원, 사업비 관리, 기업 분석을 통한 사업 실행계획 수립 및 수행, 관련 행정지원 업무수행, 기업관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (통합관리)사업기획, 사업운영, 문서관리 프로세스, 정보보안에 관한 지식, 사업비 관리에 관한 지식, 사업계획서 관리·수행·성과관리에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (통합관리) 문서작성능력, 정보수집능력, 행사진행 및 운영기술, 대인관계기술, 의사소통기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (통합관리)대인관계를 원활히 할 수 있는 소통능력, 적극적인 태도, 정확성, 추진력, 업무의 효율성 추구</li> <li>○ (공통) 이종간 융합을 위한 개방적 태도, 타인의 의견을 받아들이는 유연한 자세, 다양한 연구 네트워크 확보자세, 자기주도성, 정확한 문서작성 노력</li> </ul>			

## [사업계약9]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (지산학R&D사업협력팀-계약직 다급)\_2명

모집분야	산학협력 기반 기업지원 및 사업기획			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	양정동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트 관리 03. 산학협력 관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (지산학협력) 지역 산학협력 활성화를 위하여 대학과 기업의 기술·인력 및 정책 수요를 발굴하고 부산시의 지산학협력 정책을 기반으로 대학이 보유한 인적·물적자원을 연계하여 산학협력 기반의 혁신 성과를 창출</li> <li>○ (프로젝트 기획 및 관리) 수집된 지산학협력 수요와 대학의 보유 역량을 고려하여 부산시 위탁사업을 기획하고 프로젝트 수행 및 관리, 성과관리, 보고서 작성, 네트워크 운영 수행 등을 통해 지산학협력 성과를 창출</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 프로젝트 전략기획, 프로젝트 통합관리, 프로젝트 이해관계자 관리, 프로젝트 범위관리, 프로젝트 인적자원관리, 프로젝트 일정관리, 프로젝트 원가관리, 프로젝트 리스크관리, 프로젝트 품질관리, 프로젝트 조달관리, 프로젝트 의사소통관리</li> <li>○ (산학협력관리) 산학협력 사업기획, 대학기술이전 기획, 대학기술이전 성과 관리, 대학기술 사업화, 산학협력 과제관리, 대학 창업교육 기획, 대학 창업교육 운영</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가연구개발혁신법 및 부산시 지방 보조금 관리 조례 등 사업 수행 관련 법령 지식</li> <li>○ 중소기업 비R&amp;D사업 관련 산업기술 및 용어이해 능력</li> <li>○ 공문서 작성 및 사업계획서 작성과 국가 연구개발비 지원체계에 대한 지식</li> <li>○ 정부조직 및 연구관련 산하기관의 기능과 역할에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역 대학 및 관련 기관과의 네트워크 및 산학협력 주체의 Needs 분석 등 커뮤니케이션 능력</li> <li>○ 사업 관련 규정·지침·법령 해석과 적용 능력</li> <li>○ 정보의 수집·해석·수정·보안 능력 및 연구 능력, 공문서 및 사업계획서 등 보고서 작성 기술</li> <li>○ 사업 수행 기획 및 단계별 일정관리</li> <li>○ 성과분석 능력, 사업관리능력 및 문서작성 능력, 사무기기 활용 능력</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법령 및 규정과 지침 준수 태도</li> <li>○ 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성을 위해 노력하는 자세</li> <li>○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 의지</li> <li>○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식과 도덕성</li> <li>○ 자료 및 정보에 대한 보안의식</li> <li>○ 중소기업의 경영여건·생산환경 등의 이해를 바탕으로 중소기업 관점에서의 업무지원 의지</li> </ul>			

## [사업계약10]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (기업혁신지원팀-계약직 다급)

모집분야	기업지원관련 수탁사업 수행			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	업종동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업기술단지 거점기능강화를 위한 기업지원 플랫폼 운영</li> <li>○ 지역기업 성장사다리 지원을 위한 데이터기반 성과분석 및 통계관리</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업기획, 사업관리, 사업일정관리, 의사소통관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산지역주력사업 분야별 기본용어, 학문, 분류, 트렌드 등의 이해를 위한 기초 공학지식</li> <li>○ 기술가치 또는 기업가치 평가 및 특허법, 실용신안, 재산권 관련 법규·정책에 대한 기초지식</li> <li>○ 중소기업 지원을 위한 국내외 정책 및 동향에 대한 기초지식</li> <li>○ 국가연구개발혁신법 등 관련 법규 등에 대한 기초지식</li> <li>○ 과제관리 전산시스템 활용을 위한 기초 전산지식</li> <li>○ 정부조직 및 연구관련 산하기관, 출자출연기관의 기능과 역할에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비즈니스 문서 작성 기술, 사업계획서의 검토 및 평가기술</li> <li>○ 중소기업 비R&amp;D사업 관련 산업기술 및 용어이해 능력</li> <li>○ 기술·권리·사업·시장 중소기업 현황에 대한 종합적인 이해 능력</li> <li>○ 지역산업지원사업 관련 규정·지침·법령 해석과 적용 능력</li> <li>○ 자료 수집·수정·보완 등 정보 관리 능력</li> <li>○ 수탁사업 수행 단계별 일정 관리 능력</li> <li>○ 사업관리시스템 운영 및 문서작성, 사무기기 활용 능력</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법령 및 규정과 지침 준수 태도</li> <li>○ 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성을 위해 노력하는 자세</li> <li>○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 의지</li> <li>○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식과 도덕성</li> <li>○ 자료 및 정보에 대한 보안의식</li> <li>○ 중소기업의 경영여건·생산환경 등의 이해를 바탕으로 중소기업 관점에서의 업무지원 의지</li> </ul>			

## [사업계약11]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (라이프스타일산업지원센터-계약직 다급)

모집분야	수탁사업 수행 및 운영지원			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	일광
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트 관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 부산 커피산업육성 비R&amp;D 분야 지원 사업 수행</li> <li>○ (사업관리) 지원기업의 관리 및 사업수행 지원, 행사지원</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관) 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 기업지원사업 수행, 지원기업의 선정 및 관리, 사업계획 수립 및 결과보고</li> <li>○ (사업관리) 과제관리 및 사업 일정관리, 개발 성과 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 기업지원을 위한 기업환경 분석관련 지식, 행사기획 및 운영</li> <li>○ (사업행정) 부서별 업무 분장 및 문서 양식·유형·작성 규칙에 대한 지식, 문서 관리·보안 규정에 대한 이해, 데이터의 특성 및 관리에 대한 지식, 회의 진행에 따른 자료 종류 등</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 문서작성능력, 정보수집능력, 행사진행 및 운영기술, 대인관계기술, 의사소통기술</li> <li>○ (사업관리) 사업비 집행 및 운영에 필요한 행정업무</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 산학연관 협업적 태도, 성과창출을 위한 전략적 사고</li> <li>○ (사업관리) 정보와 기업 이슈, 동향에 대한 관심, 지침 및 규정에 대한 준수 자세, 원활한 의사소통을 하고자 하는 자세, 피드백에 대한 수용 자세, 문제점에 대한 개선 의지, 전략적인 사고, 주의 깊은 관찰 태도</li> </ul>			

## [사업계약12]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (스마트모빌리티기술센터-계약직 다급)

모집분야	정부과제 수행 및 운영			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	지사동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	1. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트 관리	02. 프로젝트 관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 자동차 분야 비R&amp;D 분야 지원 및 수행</li> <li>○ (사업관리) 지원기업의 관리 및 사업 수행 및 행사 운영</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 사업 운영을 위한 사업계획 및 결과보고서 작성, 프레젠테이션 작성, 연구비 집행서류 검토 및 지출</li> <li>○ (사업관리) 과제 관리 및 사업 일정관리, 기술개발 성과 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 사업기획, 사업운영, 문서관리 프로세스, 정보보안에 관한 지식, 사업비 관리에 관한 지식, 사업계획서 관리·수행·성과관리에 대한 지식</li> <li>○ (사업관리) 사업계획 수립 및 지원계획에 관한 지식, 예산편성에 관한 지식, 계약 등 관계법령 및 사업시행지침 이해, 이해관계자 요구사항, 성과평가기준, 성과측정, 통계자료, 리스크관리 등에 관한 지식</li> <li>○ (프로젝트 통합관리) 기업지원을 위한 기업환경 분석관련 지식, 행사기획 및 운영</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 사업 수행/기획 및 단계별 일정관리, 문서작성능력, 정보수집능력, 행사진행 및 운영기술, 대인관계기술, 의사소통기술</li> <li>○ (사업관리) 기획보고서, 사업계획서 등 보고서 작성 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 센터 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 태도,</li> <li>○ (사업관리) 각 사업 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 조율 태도, 사업 기획 업무 내용을 이해하고 그에 적합한 목표 설정을 수립하고자 하는 태도</li> </ul>			

## [사업계약13]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (블록체인규제자유특구팀- 계약직다급)

모집분야	사업관리, 블록체인 서비스 시험지원 관련 업무			
채용기간	채용 후 최대 2년		근무지역	문현동
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리
	20. 정보통신	01. 정보기술	08. 블록체인	08. 블록체인 운영관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업관리) 블록체인 규제자유특구 실증사업 수행</li> <li>○ (시험지원) 블록체인 테스트베드(하이퍼레저패브릭 등) 운영지원, 기술검증도구 활용지원</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업관리) 블록체인 실증사업 지원, 행사운영지원, 사업성과 및 예산 관리</li> <li>○ (시험지원) 구축 플랫폼 테스트베드 운영 관리(구축형 블록체인 플랫폼), 블록체인&amp;취약점 검증 툴 사용운영 지원</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업관리) 블록체인 기술에 관한 기초 지식, 기업지원, 행사운영, 정부사업과제 관리, 수행 절차 등에 대한 업무 지식</li> <li>○ (시험지원) 구축형 블록체인 플랫폼, 테스트베드 운영을 위한 기업지원업무, 문서관리 프로세스, 기술검증도구 활용 프로세스, 운영체제 등 기초 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업관리) 문서작성 능력, 정보수집 및 통계처리 능력, 발표자료 작성 및 프리젠테이션 기술, 프로젝트 운영 기술</li> <li>○ (시험지원) 블록체인 플랫폼의 구조 이해 능력, 웹 취약점 분석·소스코드 취약점/품질 분석 검증 툴 사용 방법 이해 능력</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시스템이 원활하게 작동될 수 있도록 정기점검 및 관리 이후 이상발생 시 신속조치</li> <li>○ 전략적 사고, 적극적 태도, 타부서와의 협업적 태도, 분석적 태도, 객관적 태도, 원칙을 준수하려는 태도, 대인관계를 원활히 할 수 있는 communication 능력</li> <li>○ 관련 법령 준수 의지, 법적 사고능력, 보안(비밀) 유지, 윤리기준 준수 태도, 정확성, 추진력, 협업을 통한 조정능력, 업무의 효율성 추구</li> </ul>			

# [휴직대체1]

## (재)부산테크노파크 직무기술서 (탄소중립기업지원센터-계약직 다급)

모집분야	(육아휴직 대체)암모니아특구 수탁사업 등 수행 실무			
채용기간	채용 후 1년 (휴직자의 휴직기간이 연장될 경우 근무평가결과에 따라 연장가능)	근무지역	지사동, 사상, 우암동	
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	02. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리 03. 산학협력관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	○ (탄소중립) 암모니아 친환경에너지 규제자유특구 실증사업 및 탄소중립 수탁사업 지원			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	○ 이공계분야 학사학위이상 또는 2024.2월 졸업예정자(경력무관) 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함			
능력단위	○ 사업기획, 사업관리, 사업일정관리, 의사소통관리			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관련사업 분야별 기본용어, 학문, 분류, 트렌드 등의 이해를 위한 기초 공학지식</li> <li>○ 기술가치 또는 기업가치 평가 및 특허법, 실용신안, 재산권 관련 법규·정책에 대한 기초지식</li> <li>○ 중소기업 지원을 위한 국내외 정책 및 동향에 대한 기초지식</li> <li>○ 국가연구개발혁신법 등 관련 법규 등에 대한 기초지식</li> <li>○ 과제관리 전산시스템 활용을 위한 기초 전산지식</li> <li>○ 정부조직 및 연구관련 산하기관, 출자출연기관의 기능과 역할에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 비즈니스 문서 작성 기술, 사업계획서의 검토 및 평가기술</li> <li>○ 중소기업 R&amp;D 및 비R&amp;D사업 관련 산업기술 및 용어이해 능력</li> <li>○ 기술·권리·사업·시장 중소기업 현황에 대한 종합적인 이해 능력</li> <li>○ 자료 수집·수정·보완 등 정보 관리 능력</li> <li>○ 수탁사업 수행 단계별 일정 관리 능력</li> <li>○ 사업관리시스템 운영 및 문서작성, 사무기기 활용 능력</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 법령 및 규정과 지침 준수 태도</li> <li>○ 내·외부 이해관계자들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성을 위해 노력하는 자세</li> <li>○ 자료 및 정보의 세밀한 분석과 정확한 결과도출 의지</li> <li>○ 공정하고 객관적인 업무수행을 위한 윤리의식과 도덕성</li> <li>○ 자료 및 정보에 대한 보안의식</li> <li>○ 중소기업의 경영여건·생산환경 등의 이해를 바탕으로 중소기업 관점에서의 업무지원 의지</li> </ul>			

## [휴직대체2]

### (재)부산테크노파크 직무기술서 (안전산업센터-계약직 다급)

모집분야	(육아휴직 대체)수탁사업 수행 및 사업관리 업무			
채용기간	채용 후 1년 (휴직자의 휴직기간이 연장될 경우 근무평가결과에 따라 연장가능)	근무지역	수안동	
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	02. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리 03. 산학협력관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 프로젝트 목표를 성공적으로 달성하기 위하여 프로젝트를 기획하고, 추진하는 실행 계획에 대하여 지식, 기술, 기법 및 역량 등을 적용하여 수행하는 업무 담당</li> <li>○ (산학협력관리) 새로운 지식과 기술을 개발 및 확산하기 위하여 산학협력 사업을 기획, 관리하며 지식재산권 등 사업성과를 기술이전 및 사업화를 통해 산업계에 확산하는 업무 담당</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 프로젝트 전략기획, 프로젝트 수행 및 일정관리, 프로젝트 성과관리</li> <li>○ (산학협력관리) 산학협력 연구비관리, 산학협력 과제관리, 사업계획 수립 및 결과보고</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 사업계획 수립 및 지원계획에 관한 지식, 예산편성에 관한 지식, 국가연구개발사업에 대한 지식</li> <li>○ (산학협력관리) 연구비관리 시스템에 대한 지식, 연구계약서의 작성 및 검토 지식에 대한 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 직무관련 정책, 동향 등의 자료수집 및 정리기술, 사업계획서 및 결과보고서 작성 기술</li> <li>○ (산학협력관리) 비즈니스 문서 작성 기술, 커뮤니케이션 기술, 산학협력을 위한 의사소통 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (프로젝트관리) 기획마인드, 분석적 사고, 피드백에 대한 수용성, 문제해결 능력 등</li> <li>○ (산학협력관리) 문제해결 및 환경 변화에 적극적으로 대처하는 태도</li> </ul>			

### [휴직대체3]

#### (재)부산테크노파크 직무기술서 (스마트모빌리티기술센터-계약직 다급)

모집분야	(육아휴직 대체)수탁사업 수행 및 운영지원			
채용기간	채용 후 1년 (휴직자의 휴직기간이 연장될 경우 근무평가결과에 따라 연장가능)	근무지역	지사동	
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	2. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트 관리	02. 프로젝트 관리
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부산 지역 산·학·연·관을 비롯한 지역 혁신기관의 유기적인 협력 체계 구축</li> <li>○ 부산 지역산업 발전전략 및 정책 수립, 지역산업의 기술고도화와 강소기술기업 발굴 및 육성</li> </ul>			
모집분야 담당업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 자동차 분야 비R&amp;D 분야 지원 및 수행</li> <li>○ (사업관리) 지원기업의 관리 및 사업 수행 지원, 행사 지원</li> </ul>			
일반요건	연령	정년(만60세) 범위 내	성별	무관
지원자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위이상 취득자 또는 2024.2월 졸업예정자(전공,경력무관)</li> <li>○ 졸업예정자의 경우, 임용후 졸업증명서 제출 및 근무에 지장이 없어야 함</li> </ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 사업 운영을 위한 사업계획 및 결과보고서 작성, 프레젠테이션 작성, 연구비 집행서류 검토 및 지출</li> <li>○ (사업관리) 과제 관리 및 사업 일정관리, 기술개발 성과 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 사업기획, 사업운영, 문서관리 프로세스, 정보보안에 관한 지식, 사업비 관리에 관한 지식, 사업계획서 관리·수행·성과관리에 대한 지식</li> <li>○ (사업관리) 과제관리 전산시스템 활용을 위한 기초 전산지식</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 문서작성능력, 정보수집능력, 행사진행 및 운영기술, 대인관계기술, 의사소통기술</li> <li>○ (사업관리)기획보고서, 사업계획서 등 보고서 작성 기술</li> </ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업수행) 센터 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 태도,</li> <li>○ (사업관리)) 각 사업 이해당사자간의 원활한 의사소통을 위한 조율 태도, 사업 기획 업무 내용을 이해하고 그에 적합한 목표 설정을 수립하고자 하는 태도</li> </ul>			