

취업추천의뢰서

I. 회사개요

회사명	신오포리마		사업자등록번호	606-81-96604	
주소	우편번호	-	부산광역시 금정구 금전로 189		
연락처	전화	051-515-1385	팩스	051-513-1325	
회사현황	주생산품목	PP BAG	종업원수	6	연간매출액
	업종	무역상사			
채용담당자	근무부서	중국부서	직급	주임	성명
회사홈페이지				담당자 E-Mail*	tawung 98@naver.com

*해당 메일 주소로 추천자 명단 송부 예정

II. 구인사항

추천 희망학과	중국학부		추천인원	채용시 가지 명	
취업 후 담당업무	근무부서	중국부서	담당업무	중국 업체 관리, 서류작성, 중국출장	
자격요건	중국어, 한국어 2개 국어 능통자		채용형태	☒ 정규직 ☐ 정규직 전환형인턴	
구비서류	구분	수량	구분	수량	
	이력서	자사 ☐ 자유 ☒	성적증명서	☐	
	자기소개서	자사 ☐ 자유 ☒	졸업(예정)증명서	☐	
	추천서	☐	기타		
급여	210 만 원 / 월	상여금	성과금형식으로 지급 % (수령액 ☐ 본봉 ☐)	연봉 : []만원이상 / 년	
근무시간	평일	출근시간	9:00	퇴근시간	18:00 (금요일 4시 퇴근)
	토요일	출근시간	X	퇴근시간	X
휴일	일요일 ☒ , 국경일 ☒ , 기타(), 회사자체휴무()				
접수마감일			전형혜택	☒ 서류가점 ☐ 서류면제 ☐ 없음 ☐ 기타(면접)	

* 죄송합니다. 급여 또는 연봉은 꼭 표기해 주시면 감사하겠습니다. 학생들의 지원여부에 많은 비중을 차지하는 부분입니다.

III. 기타요구사항(회사소개 또는 구인 대상자에 대한 요구사항 등을 기입해 주십시오)

외국인 가능, 업무 특성상 한국어, 중국어 다 할애야 함. 담당업무: 무역사무 중국업체와 워킹, 메일, 전화 업무 서류작성 중국 출장 (2달에 1번 정도, 민정은 보통 3~5일)(출장가능자 필요.) 복리후생: 금요일 4시 퇴근. 교통비 식비 지급 중식비 별도 지급.

* 연락처 : 전화 - (051)510-1283 / E-Mail - jobmail@pusan.ac.kr