

▣ 일진그룹 직무기술서(Job Description)

직 무 명	구매	근 무 지	서울
학 력	학사	전 공	무관
직 급	사원	경력년수	신입
근로형태	정규직	급 여	당사 규정
업무내용	<p>1. 공통업무</p> <p>1) 업체선정 및 가격결정</p> <p>2) 협력업체 관리 및 신규업체 발굴</p> <p>2. 세부 업무</p> <p>1) 원자재구매 : 제강사 선정 및 가격결정, 발주 및 마감</p> <p>2) 부품구매 : 부품 소싱처 발굴 및 업체선정 및 가격결정</p> <p>3) 설비/부자재구매 : 제조활동을 위한 장치 및 보조적으로 소비되는 자재 업체선정 및 가격결정</p>		
주요역할	<p>1. 경쟁력있는 업체선정 및 협력업체 관리를 통한 RISK 최소화</p> <p>2. 원가절감을 통한 이익극대화</p>		