

2024년 하반기 해양환경공단 채용형 청년인턴 채용 공고

해양의 보전과 이용을 선도하는 해양환경 국민 플랫폼 기관 해양환경공단에서 깨끗하고 안전한 바다로 국민건강과 행복을 증진하고, 해양의 더 나은 미래를 함께 열어 나갈 청년인재를 다음과 같이 모집합니다.

2024. 7. 18.

해양환경공단 이사장

채용 안내사항

1. 본 채용은 공공부분 청년일자리 창출 강화를 위해 「청년고용촉진특별법」 제5조 및 동법 시행령 제2조에 근거하여 입사지원서 마감일 이전 기준으로 15세 이상 ~ 34세 이하에 해당되는 자만 지원이 가능한 채용형 청년인턴 채용입니다.
2. 공단에서는 입사 후 해당 직군 및 직급에서의 원활한 업무수행을 위하여 직무에 대한 전공지식 및 전문성을 필요로 하며, 이에 따라 본 채용은 채용분야별로 최소한의 학력 및 전공, 자격·면허를 요구하는 제한경쟁채용으로 진행됩니다.
3. 공단은 공정채용 및 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 채용을 진행함에 따라, 차별을 유발하고 편견을 줄 수 있는 개인 인적사항(성명, 성별, 나이, 종교, 출신지역, 출신학교, 가족관계, 사진 등)을 요구하지 않으며 심사에 반영하지 않습니다.
※ 단, 입사지원서 상 기본 신상정보란에 기재하는 성명, 연락처, 전자우편주소의 경우 응시자 구분 및 전형별 업무수행을 위해 사용되며 전형별 평가 시 비공개 처리됨
4. 입사지원서(학력사항, 자격·면허사항, 경력·경험사항, 자기소개서 등) 작성 시, 개인 인적사항(성명, 성별, 나이, 종교, 출신지역, 출신학교, 가족관계, 군대 병사 경험)이 포함되어 있을 경우, 내부 심사기준에 따라 불합격 처리될 수 있으니 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.
5. 입사지원서 기재 착오 또는 증빙서류 제출 누락 등 채용과정에 있어 개인 부주의로 발생한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 입사지원서 작성내용과 제출된 서류에 대하여 관계기관에 사실여부 확인 후 허위 사실이 있는 경우 합격이 취소됩니다.
6. 본 「공고문」 및 「직무설명자료」, 「블라인드 채용 가이드라인」을 필히 확인하시어 입사지원에 착오 없으시기 바랍니다.

채용 개요

○ 채용부문

구분	채용직군	채용분야		임용일자	인원(명)
1	채용형 청년인턴 (일반직 6급 전환형)	해양환경·행정		2024.9.23. 임용	2
2		재무회계·행정			3
3		안전관리·행정			5
4		선박관리·행정			1
5		일반행정(장애인 제한경쟁)			1
소 계					12
6	채용형 청년인턴 (기술직 5급 전환형)	선박	항해 ①	2024.9.23. 임용	7
7		환경	오염물질 수거·처리 ①		4
8		선박	기관		8
9		선박	항해 ②	2025.1.2. 임용	2
10		환경	오염물질 수거·처리 ②		1
소 계					22
합 계					34

※ 「항해」 및 「오염물질 수거·처리」 분야의 경우 임용일자에 따라 채용분야가 다르게 나누어지오니(각 분야별 제한경쟁실시) 분야별 임용일자를 필히 확인하시어 응시해 주시기 바랍니다. (직무내용 및 자격요건 등은 동일)

○ 청년인턴(채용형) 근무조건

구분	급여	근무지	근무기간
일반직 6급 전환형	(月) 298만원	▸ 본사 및 14개 소속기관	임용일로부터 2개월 (일 8시간/주 40시간)
기술직 5급 전환형	(月) 229만원	▸ (선박) 12개 지사 ▸ (환경) 12개 지사 內 13개 사업소	

- ◎ 임용일로부터 **2개월간의 청년인턴 근무 및 수료 후 전환평가**(근무성적평가 + 직무능력평가 등 실시)를 통해 인사위원회 심의 결과에 따라 정규직 전환여부 결정
 - 정규직 전환 비율: 청년인턴 수료자 중 **90% 이상**
 - ※ 정규직 전환 평가결과 적격자가 없다고 판단되는 경우에는 정규직 전환을 시행하지 않을 수 있음
- ◎ 본사: 서울 / 14개 소속기관: 전국 12개 지사(부산, 인천, 여수, 울산, 대산, 마산, 동해, 군산, 포항, 평택, 목포, 제주) 및 2개 원(해양환경교육원, 해양환경조사연구원)
- ◎ 숙소는 제공되지 않으며, 정규직 근무 관련 제반사항은 공단 제 규정에 따름

○ 정규직 전환 후 근무조건

구분	정년	기본연봉	근무시간	근무지
일반직 6급	60세	3,583만원	일 8시간(주 40시간)	▸ 본사 및 14개 소속기관
기술직 5급	60세	2,757만원	일 8시간(주 40시간)	▸ (선박) 12개 지사 ▸ (환경) 12개 지사 內 13개 사업소

◎ 기본연봉(기본급여+직무급) 외, 매년 공단 경영평가 및 개인 성과평가 결과에 따른 성과급 별도
 ◎ 정규직으로 전환 후 근무지는 청년인턴 근무지와 동일하나, 경영사정 등에 따라 달라질 수 있음
 ◎ 본사 및 소속기관 간 순환근무를 원칙으로 하며, 직군 및 직무특성에 따라 순환주기는 달라질 수 있음
 ◎ 숙소는 제공되지 않으며, 보수 및 근태 등 근로에 따른 제반사항은 공단 제 규정에 따름

☐ 공통 응시자격

성 별	무 관	병 역
		▸ 남성의 경우 병역의무를 마친 자(병역 면제자 포함) ▸ 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자
연 령	▸ 「청년고용촉진특별법」 제5조 및 동법 시행령 제2조에 근거하여 입사지원서 접수마감일(2024.8.2.) 이전 기준으로 15세 이상 ~ 34세 이하 에 해당되는 자만 지원 가능 - 「제대군인지원에 관한 법률」 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항에 대한 복무 후 소집해제 된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함 * (복무기간 기준) 1년 미만: 1세 / 1년 이상~2년 미만: 2세 / 2년 이상: 3세	
◎ 응시자격·면허·연령·병역 유효일자 기준: 본 채용의 입사지원서 접수마감일(시간) 이전 ※ 유효일자 기준은 채용분야별로 일부 다를 수 있으니, 세부 응시자격 확인 必		
◎ '24년 후기 졸업자 기준: 본 채용의 합격자 발표일(시간) 이전까지 졸업한 자에 한하며, 합격자 발표일(시간) 이전까지 「졸업증명서」 또는 「학위수여증명서」 제출(채용사이트 업로드)이 가능해야 함 ※ 해당 증빙서류 미제출 또는 졸업예정자에 해당되어 「졸업예정증명서」 제출 시, 불합격 처리함		
◎ 공단 인사규정 제23조(결격사유)에 해당하지 않는 자 <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 7. 직무와 관련하여 형법 제355조(배임 및 횡령) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 8. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 <ul style="list-style-type: none"> 가. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률 제2조제2호에 따른 스토킹범죄 9. 미성년대상 성범죄자(영구 결격) 10. 전직 근무기관으로부터 “해임”처분을 받은 날로부터 3년, “파면”처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자 11. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자 		

☐ 채용분야별 응시자격

구분	직군	채용분야	인원(명)	채용분야별 자격요건													
1	채용형 청년인턴 (일반직 6급 전환형)	해양환경·행정	2	▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자 (1) 「학사」 학위(학과·전공 무관) 이상 취득자('24년 후기 졸업자 포함/합격자 발표일 이전에 졸업한 자) (2) 국가기술자격법에 의한 기사 이상 해당자격증* 취득자 * 해당자격: 해양환경기사, 폐기물처리기사, 수질환경기사, 해양공학기사, 해양자원개발기사													
2		재무회계·행정	3	▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자 (1) 「학사」 학위 이상 취득자('24년 후기 졸업자 포함/합격자 발표일 이전에 졸업한 자)로서, 회계학 또는 세무학(세법) 관련 전공과목(교양과목 제외)을 9학점 이상 이수한 자 (2) 아래 자격증 중 1개 이상 취득한 자 1) 공인회계사법에 따른, 「공인회계사」 자격증 취득자 2) 세무사법에 따른, 「세무사」 자격증 취득자 3) 대한상공회의소에서 시행하는 「전산회계운용사 1급」 국가기술자격증 취득자 4) 한국세무사회에서 시행하는 「전산세무 1급」 국가공인민간자격증 자격증 취득자 5) 한국회계사회에서 시행하는 「TAT 1급」 국가공인민간자격증 자격증 취득자 6) 삼일회계법인에서 시행하는 「재경관리사」 국가공인민간자격증 자격증 취득자													
3		안전관리·행정	5	▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자 (1) 「학사」 학위 이상(학과·전공 무관) 취득자('24년 후기 졸업자 포함/합격자 발표일 이전에 졸업한 자) (2) 다음 ①~④ 자격증 중 한가지 이상 취득자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="3">국가기술자격법</td> <td colspan="2">해상교통안전법</td> </tr> <tr> <td>①</td> <td>산업안전기사 이상</td> <td>②</td> <td>건설안전기사 이상</td> <td>③</td> <td>전기기사 이상</td> <td>④</td> <td>선박안전관리사 2급 이상</td> </tr> </table>	국가기술자격법			해상교통안전법		①	산업안전기사 이상	②	건설안전기사 이상	③	전기기사 이상	④	선박안전관리사 2급 이상
국가기술자격법			해상교통안전법														
①		산업안전기사 이상	②	건설안전기사 이상	③	전기기사 이상	④	선박안전관리사 2급 이상									
4	선박관리·행정	1	▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자 (1) 「학사」 학위 이상(학과·전공 무관) 취득자('24년 후기 졸업자 포함/합격자 발표일 이전에 졸업한 자) (2) 해기사(기관) 면허 3급 이상 소지자														
5	일반행정 (장애인 제한경쟁)	1	▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자 (1) 「학사」 학위 이상(학과·전공 무관) 취득자('24년 후기 졸업자 포함/합격자 발표일 이전에 졸업한 자) (2) 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 1항 및 2항에 의한 장애인														
계			12														

구분	직군	채용분야	인원(명)	채용분야별 자격요건						
6	채용형 청년인턴 (기술직 5급 전환형)	선박 항해 ①	7	<p>▶ 해기사(항해) 면허 4급(상선) 이상 소지자로서 임용 즉시 승선*이 가능한 자</p> <p>※ 임용 즉시 승선 기준: 선원법 및 선박직원법에 따른 선원 건강진단과 교육·훈련사항을 모두 이수한 자</p> <p style="text-align: center;">《교육·훈련사항》</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>①</td> <td>②</td> <td>③</td> </tr> <tr> <td>상급안전교육(국내선 또는 국제선)</td> <td>연안선 또는 원양선 직무교육(상선)</td> <td>예인선 직무교육</td> </tr> </table>	①	②	③	상급안전교육(국내선 또는 국제선)	연안선 또는 원양선 직무교육(상선)	예인선 직무교육
①		②	③							
상급안전교육(국내선 또는 국제선)		연안선 또는 원양선 직무교육(상선)	예인선 직무교육							
7		선박 항해 ②	2	<p>※ 본 채용의 합격자 발표일(시간) 이전까지 건강진단 및 교육·훈련사항을 이수(유효기간 내)하여 해당 증빙 자료 제출(채용사이트 업로드)</p> <p>※ 증빙자료: 선원 건강진단서 및 교육·훈련 이수증</p>						
8		선박 기관	8	<p>▶ 해기사(기관) 면허 4급(상선) 이상 소지자로서 임용 즉시 승선*이 가능한 자</p> <p>* 임용 즉시 승선 기준: 선원법 및 선박직원법에 따른 선원 건강진단과 교육·훈련사항을 모두 이수한 자</p> <p style="text-align: center;">《교육·훈련사항》</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>①</td> <td>②</td> </tr> <tr> <td>상급안전교육(국내선 또는 국제선)</td> <td>연안선 또는 원양선 직무교육(상선)</td> </tr> </table> <p>※ 본 채용의 합격자 발표일(시간) 이전까지 건강진단 및 교육·훈련사항을 이수(유효기간 내)하여 해당 증빙 자료 제출(채용사이트 업로드)</p> <p>※ 증빙자료: 선원 건강진단서 및 교육·훈련 이수증</p>	①	②	상급안전교육(국내선 또는 국제선)	연안선 또는 원양선 직무교육(상선)		
①	②									
상급안전교육(국내선 또는 국제선)	연안선 또는 원양선 직무교육(상선)									
9	오염물질 수거·처리 ①	4	<p>▶ 아래 (1)~(2)까지의 자격요건을 모두 갖춘 자</p> <p>(1) 국가기술자격법에 의한 해당분야* 기능사 이상 자격증 취득자</p>							
10	오염물질 수거·처리 ②	1	<p>* 해당분야: 기계, 금속, 전기, 토목, 정보처리, 해양, 안전관리, 환경직무분야</p> <p>(2) 1종 보통 이상 운전면허 취득자로, 입사지원서 마감일(시간) 이내 기준 해당면허가 유효한 자</p>							
계			22							

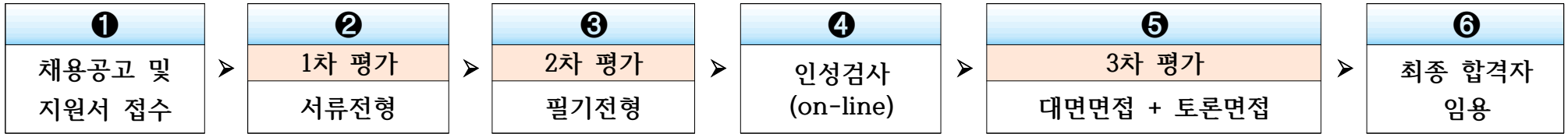
가점 사항

- ▶ 가점부여: 입사지원 마감일(시간) 기준으로 유효하게 등록된 대상자에 한하여 가점 부여
 - 가점사항이 중복 될 경우에는 각 채용단계별 만점의 10% 이내의 범위에서 합산

구분	적용 대상		적용비율	적용 단계		
				1차 [서류]	2차 [필기]	3차 [면접]
취업지원 대상자	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관계 법률에 의한 취업지원대상자 ※ 가점합격을 상한제: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점)에 따라, 취업지원대상자 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 채용시험 선발예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없음(단, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 제외)		만점의 5% / 10% (취업지원대상자 증명서에 따름)	●	●	●
	비고					
장애인	• 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1항 및 제2항에 의한 장애인		(1항) 만점의 5% (2항) 만점의 10%	●	●	●
저소득층	• 「공무원임용시행령」 제2조에 의한 저소득층(국민기초생활보장법, 한부모가족지원법)		만점의 5%	●		
북한이탈주민	• 「북한이탈주민의」 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조에 의한 북한이탈주민		만점의 5%	●		
다문화가족	• 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족		만점의 5%	●		
해양환경공단 우수인턴	• 공단 「인사규정시행세칙」 제19조 제2항에 따른 공단 청년인턴 우수활동자 ※ 채용절차를 통해 입사하여 근무한 청년인턴 중 우수활동자로 선정된 자만 해당이 되며, 입사 지원서 마감일 기준 인턴을 수료한 날이 2년을 넘지 않은 자에 한함		만점의 2%	●		

- ※ 장애인, 저소득층, 북한이탈주민, 다문화가족 가점은 취업지원대상자의 가점합격을 상한제를 준용함
- ※ 전형별 점수가 만점의 4할 미만이거나 점수로 환산할 수 없는 경우 가점하지 않으며, 가점한 점수가 해당 전형의 만점을 초과할 수 없음
- ※ 장애인 제한경쟁 채용의 경우 장애인 가점을 부여하지 않으며 이외 가점사항에 대해서만 정해진 범위 내로 가점을 부여함
- ※ 해당 가점항목에 대한 효력이 입사지원서 접수마감일(시간) 이내 기준으로 유효한 상태여야 하며, 공식 증빙이 가능한 자에 한하여 인정함

☐ 채용절차



① 채용공고 및 지원서 접수

- ▶ 공고 및 접수기간: 2024. 7. 18.(목) ~ 2024. 8. 2.(금)
- 정해진 기간(시간) 내에 입사지원서 접수가 완료되지 않을 시, 불합격 처리
- 접수방법: 온라인 입사지원(<http://withkoem.kr>)

② 서류전형

평가방식		내용						
서류 전형	적격심사	<ul style="list-style-type: none"> ■ 채용분야별 자격요건 및 입사지원서 작성 시 블라인드 작성방식 위배 여부, 불성실 여부 등 적격심사 ※ 아래 ①~③ 항목 중 한 가지 항목 이상 부적격 시 불합격 처리 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">①</td> <td>▶ 해당 분야별 응시자격 및 요건 충족 여부</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">②</td> <td>▶ 입사지원서 작성 시 블라인드 방식 위배* 여부 * 성명, 나이, 성별, 종교, 출신학교명, 출신지역, 가족관계, 군대(병사) 경험 등 개인 인적정보 기재</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">③</td> <td>▶ 입사지원서 상 자기소개서 작성의 불성실* 여부 * 작성항목별 글자 수 부족, 동일 내용 반복 작성, 작성항목 미 작성, 작성내용 표절, 비속어 기재, 공단 명칭 오기재 등 여부</td> </tr> </table>	①	▶ 해당 분야별 응시자격 및 요건 충족 여부	②	▶ 입사지원서 작성 시 블라인드 방식 위배* 여부 * 성명, 나이, 성별, 종교, 출신학교명, 출신지역, 가족관계, 군대(병사) 경험 등 개인 인적정보 기재	③	▶ 입사지원서 상 자기소개서 작성의 불성실* 여부 * 작성항목별 글자 수 부족, 동일 내용 반복 작성, 작성항목 미 작성, 작성내용 표절, 비속어 기재, 공단 명칭 오기재 등 여부
	①	▶ 해당 분야별 응시자격 및 요건 충족 여부						
②	▶ 입사지원서 작성 시 블라인드 방식 위배* 여부 * 성명, 나이, 성별, 종교, 출신학교명, 출신지역, 가족관계, 군대(병사) 경험 등 개인 인적정보 기재							
③	▶ 입사지원서 상 자기소개서 작성의 불성실* 여부 * 작성항목별 글자 수 부족, 동일 내용 반복 작성, 작성항목 미 작성, 작성내용 표절, 비속어 기재, 공단 명칭 오기재 등 여부							
	정성평가	<ul style="list-style-type: none"> ■ 적격자를 대상으로 입사지원서 자기소개서 평가 / 100점 만점 						
합격자 선발		<ul style="list-style-type: none"> ■ 적격자 대상 정성평가 실시 후 고득점자순으로 분야별 채용인원의 30배수를 필기전형 대상자로 선발 - 만점(100점)의 6할 미만인 경우 불합격 처리 / 정성평가 결과 동점자는 복수합격처리 						

③ 필기전형

필기시험 일시 및 장소	<ul style="list-style-type: none"> 일시: 2024. 8. 17.(토), 오전 10:00 ~ 12:00 / 09시 30분까지 입실 완료 必 (08시 30분부터 입실 시작) 			
	<ul style="list-style-type: none"> 장소: 서울시 송파구 또는 강동구(세부장소는 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정) 			
평가방식 및 출제범위	[평가①] 직업기초능력평가			
	출제방식	50문항 / 객관식 / 100점 만점		평가시간 50분
	출제분야	채용형	일반직 6급 전환형 →	의사소통능력 + 문제해결능력 + 조직이해능력 + 직업윤리 + 정보능력
		청년인턴	기술직 5급 전환형 →	의사소통능력 + 문제해결능력 + 조직이해능력 + 직업윤리 + 기술능력
	[평가②] 직무수행능력평가			
	출제방식	50문항 / 객관식 / 100점 만점		평가시간 50분
	구분	직군	채용분야	출제과목
	1	채용형 청년인턴 (일반직 6급 전환형)	해양환경·행정	▸ 해양학개론, 환경공학개론, 해양관련법규
	2		재무회계·행정	▸ 재무회계, 원가관리회계, 세무회계, 세법
	3		안전관리·행정	▸ 안전관리론, 산업안전보건법
4	선박관리·행정		▸ 기관공학, 선박일반, 해사법규, 해사영어	
5	일반·행정(장애인 제한)		▸ 행정학개론, 재무회계 지식	
6	채용형 청년인턴 (기술직 5급 전환형)	선박 항해 ① / 선박 항해 ②	▸ 항해, 해사법규, 해사영어	
7		선박 기관	▸ 기관, 해사법규, 해사영어	
8		오염물질 수거·처리 ① / 오염물질 수거·처리 ②	▸ 해양환경관리법, 해양오염물질 수거·처리 관련 지식	
합격자 결정기준	<ul style="list-style-type: none"> 직업기초능력평가 50% + 직무수행능력평가 50%를 반영하여 필기전형 총 평가점수 환산(100점 만점으로 환산) 각 평가별(평가당 100점 만점) 득점이 4할 이상이고, 전 과목 총점이 6할 이상인 자 중 고득점자 순으로 3차 전형 대상자 결정(채용인원 5배수) 필기전형 결과 동점자 발생 시, 복수합격 처리 			
	과락 기준	① 직업기초능력평가(100점 만점) 또는 직무수행능력평가(100점 만점) 점수가 만점의 4할 미만 시 ② 직업기초능력평가(100점 만점) 및 직무수행능력평가(100점 만점) 합산 점수가 6할 미만 시 ※ 단, 가점부여 대상자는 가점 합산 후 6할 미만 시		

④ 인성검사(on-line)

인성검사 실시개요	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 검사내용: 직무수행 적합성 및 성격, 태도 등 검사 ▪ 검사대상: 2차 전형(필기전형) 합격자 대상으로 실시하며, 면접전형 시 참고자료로써 활용됨 ▪ 인성검사 미 응시자는 3차 전형(면접전형) 참여 불가(불합격 처리) ▪ 인성검사 응시 관련 세부사항은 필기전형 종료 이후 안내 예정
--------------	--

⑤ 면접전형

면접일시/장소	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024. 8. 28.(수) ~ 8. 30.(금), 09:00 ~ 18:00 / 채용분야별 1일씩 운영 ▪ 2차 전형(필기전형) 합격자 발표 시, 세부일정 및 장소 안내 	
면접대상자	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 필기전형 합격자 중 정해진 기간 내 인성검사(on-line)를 완료한 자 	
면접방식	① 대면면접(개별)	② 토론면접(집단)
	개별면접(多대一)	집단면접(多대多)
	평가위원 질문에 대한 면접자 응답	분야별 주제에 대한 찬반 토론
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 분야별 직무수행에 필요한 전문성 및 적격성, 태도 등 검정 ▪ 채용분야별 직무와 관련된 내용을 기반으로, 그룹별 질문, 절차, 평가기준이 동일한 구조화된 면접 실시 ▪ 채용분야별 면접대상자가 1명일 경우 토론면접 생략 후 심층대면면접으로 실시 	
평가기준	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대면면접 50% + 토론면접 50%를 반영하여 총 평가점수 100점 만점으로 환산 ▪ 두가지 종류의 면접방식 중 한가지 종류 이상 면접방식의 평가점수가 만점의 6할 미만(100점 만점)인 경우 합격자 결정 대상에서 제외 	
증빙서류 제출	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 면접전형 당일 증빙서류를 지참하여 면접시험 종료 이후 현장 제출 ※ 하단의 증빙서류 제출 관련 안내사항 필히 확인 	

☐ 제출서류

구분	제출서류							
공통	▶ 입사지원서 및 개인정보 이용·제공·활용 등에 대한 동의서 → 온라인 채용사이트를 통한 작성 및 제출							
사본 제출	구분	제출자료	제출대상	제출기한				
	병역	- 병적증명서	남성 응시자	지원서 마감일(시간) 이내 (채용사이트 업로드)				
	가점 사항	- 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 수급자 증명서, 한부모가족 증명서, 북한이탈주민 확인서, 가족관계증명서 및 외국 국적임을 확인할 수 있는 서류, 해양환경공단 우수 청년인턴 표창(상장) <다문화가족 증빙서류 제출 시 응시자 확인사항> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">• 자녀</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">[결혼이민자 또는 귀화허가를 받은 자] 가족관계증명서(상세), 부(父) 또는 모(母) 명의의 기본증명서</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">• 자녀 외 구성원</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">가족관계증명서(상세)</td> </tr> </table>	• 자녀		[결혼이민자 또는 귀화허가를 받은 자] 가족관계증명서(상세), 부(父) 또는 모(母) 명의의 기본증명서	• 자녀 외 구성원	가족관계증명서(상세)	전 분야 공통
	• 자녀	[결혼이민자 또는 귀화허가를 받은 자] 가족관계증명서(상세), 부(父) 또는 모(母) 명의의 기본증명서						
	• 자녀 외 구성원	가족관계증명서(상세)						
	학력	- 졸업증명서 또는 학위수여증명서 ※ 제출기한 내 졸업한 자에 한하며, 증빙서류 미제출 또는 졸업예정자에 해당되어 「졸업예정증명서」 제출 시, 불합격 처리함	일반직 공통					
		- 졸업예정증명서 ※ '24년 후기 졸업자에 한하여 기한 내 제출하며, 합격자 발표일 이전에 졸업증명서 또는 학위수여증명서를 반드시 추가 제출해야 함(미제출 시, 불합격 처리)	일반직 중 '24년 후기 졸업자					
		- 성적증명서 ※ 재무회계·행정 응시자에 한하며 성적증명서는 회계학, 세무학(세법) 관련 전공 이수(9학점 이상) 여부 확인 용도로만 활용함	일반직 중 재무회계·행정 응시자					
자격·면허	- 자격증·면허 발급 확인서, 자격증 취득확인서 등 공식 증빙자료	전 분야 공통						
	- 선원 건강진단서 및 교육·훈련 이수증	기술직(선박)	합격자 발표일 이전 (제출방법 별도안내)					
경력	- 경력증명서(해당기관 직인 포함) - 국민연금가입증명서(가입이력 포함 발급분) 또는 건강보험자격득실 확인서	전 분야 공통	면접전형 당일 (면접당일 현장 제출)					
경험	- 경험사항 관련 증빙(수료증, 이수증, 확인서 등)	전 분야 공통						
원본 제출 (임용 당일)	▶ 면접전형 및 합격자 발표일 이전에 제출한 증빙서류 일체(원본) ▶ 기본증명서(주민등록번호 기재분) 1부 / 주민등록등본 1부 / 반명합판 사진 1매 통장사본 1부 ▶ 채용 신체검사서(국·공립병원, 대학병원 등 의료법에 의한 병원급 이상 / 공무원 채용신체검사 방식) 1부 ※ 건강검진기본법에 따른 「국가건강검진 결과」 또는 국민건강보험공단이 발급하는 「채용 건강검진 대체 통보서」로 대체 가능(임용일 기준 1년 이내 검진결과 기준)							

《증빙서류 제출 시 유의사항》

- ※ 입사지원서에 본인이 기재한 필수 응시자격 및 기타 기재사항에 대하여 증빙서류를 제출하며, 입사지원서 작성 시 필수 응시자격 외에 증빙서류를 제출할 수 없는 사항에 대해서는 기재 불가
- ※ 증빙서류는 제출기한 기준 3개월 이내 발급 건(진위여부 검증 예정)에 한하여 인정
- ※ 증빙서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 전형별 평가위원에 제공되거나 평가에 반영되지 않음
- ※ 임용 당일 원본 제출 외에, 모든 증빙서류 제출(업로드 등) 시 성명, 학교명, 주민등록번호 등 개인을 식별할 수 있는 정보는 마스킹 처리 후 제출해야 함
- ※ 제출서류에 고유식별정보(주민등록번호 등)가 포함 된 경우 뒷자리 마스킹 후 제출
- ※ 제출기한 내 증빙서류 미제출 또는 기재내용과 다른 서류제출, 제출한 서류에 허위사실이 확인될 경우 합격이 취소됨

○ 최종합격자 결정

- ▶ (2차) 필기전형(30%) + (3차) 면접전형(70%) 점수 합계의 고득점자 순으로 최종합격자 결정

○ 동점자의 합격결정

- ▶ 합격결정에 있어 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 아래 순서에 따라 합격자 결정

동점자 순위결정 기준	① 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등 법령 상 취업지원대상자	④ 2차 전형 총 득점이 높은 자
	② 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인	⑤ 해당분야의 근무경력이 많은 자
	③ 3차 전형 총 득점이 높은 자	⑥ 해당분야의 자격·면허가 많은 자

○ 최종 합격자 발표 및 임용

- ▶ 최종 합격자 개별 통지 및 공단 임용
- ▶ 최종 합격자 대상 채용신체검사(임용 후 공단에서 검사비용 지급) 실시
 - 채용신체검사 결과 불합격으로 판정된 자는 합격을 취소함(단, 직무수행에 지장이 없는 자는 이를 합격자로 결정하거나 채용할 수 있음)

○ 예비합격자 선정: 공단 인사규정 제14조에 따라 예비합격자는 채용분야별 채용인원의 3배수 선정

사) 전형일정(안)

내 용	일 정(2024년)			
▶ 채용공고 및 지원서 접수(15일)	7. 18.(목) ~ 8. 2.(금)			
▶ 서류전형 합격자 발표	8. 9.(금)			
▶ 필기전형 실시	8. 17.(토)			
▶ 필기전형 합격자 발표	8. 22.(목)			
▶ 인성검사(on-line) 실시	8. 23.(금) ~ 8. 26.(월) 12:00(정오)			
▶ 면접전형 실시	8. 28.(수) ~ 8. 30.(금)			
▶ 최종합격자 발표	9. 9.(금)			
▶ 최종합격자 임용	구분	채용분야	임용일자	
	일반직 6급 전환형	▶ 해양환경·행정	2024.9.23.(월)	
		▶ 재무회계·행정		
		▶ 안전관리·행정		
		▶ 선박관리·행정		
		▶ 일반행정(장애인 제한경쟁)		
	기술직 5급 전환형	선박	▶ 항해 ①	2025.1.2.(목)
			▶ 기관	
환경		▶ 오염물질 수거·처리 ①		
선박		▶ 항해 ②		
	환경	▶ 오염물질 수거·처리 ②		

- ※ 전형별 합격자 발표는 입사지원서 접수 사이트에서 개별 확인(SMS 발송 예정)
- ※ 상기 일정은 공단 경영사정에 따라 변경될 수 있음(변경사항 발생 시, 별도 공고 예정)

아) 제출서류 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 입사지원 과정에서 제출한 서류를 반환해드립니다.
 - ▶ 청구 대상: 본 채용 면접전형 응시자
 - ▶ 청구 기간: 합격자 발표일로부터 30일 이내
 - ▶ 청구 방법: 반환청구서 양식(별지 서식1) 작성 후, 공단 전자우편 또는 팩스, 등기우편으로 제출
 - ※ 전자우편: recruit@koem.or.kr / 팩스(☎ 02-3462-7707)
 - ※ 등기우편: (주소) 서울시 송파구 송파대로28길 28, 해양환경공단 인재경영처
 - ▶ 채용서류 반환 청구 시, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 우편 발송해 드립니다.
 - ▶ 온라인 상 작성·제출한 입사지원서는 반환 대상이 아닙니다.

- ▶ 천재지변 및 공단의 책임이 아닌 사유로 채용서류가 멸실된 경우, 공단은 채용서류 반환 의무를 이행한 것으로 간주합니다.
- ▶ 청구기간 내 반환 신청이 없는 경우, 「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.

☒ 유의사항

- 전형단계별 평가 시, 1차 전형(서류전형) 및 2차 전형(필기전형)은 해당 전형 단계의 평가점수로만 합격자를 결정하며, 최종합격자는 2차 전형(필기전형) 점수(30%)와 3차 전형(면접전형) 점수(70%)를 합산하여 결정합니다.
- 채용분야별 중복지원은 불가하며, 중복지원이 확인될 경우 해당자는 불합격 처리합니다.
- 전형단계별 평가는 모두 한국어로 진행되고, 장애인 및 임산부 등 필기전형 및 면접전형 응시에 편의제공이 필요할 경우 사전에 요청할 수 있으며, 공정성이 위배되지 않는 범위 내에서 지원해드립니다.
- 입사지원서 기재 착오 또는 증빙서류 제출 누락 등 응시자 잘못으로 인한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 입사지원서 작성내용과 제출된 서류에 대하여 관계기관에 사실여부 확인 후 허위 사실이 있는 경우 합격이 취소됩니다.
- 시험에 있어서 부정행위를 한 자에 대하여는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 시험의 응시자격을 정지합니다.
- 응시원서 등에 학력 등 기재사항을 거짓으로 기재한 자는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 2년간 시험의 응시자격을 정지합니다.
- 입사지원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같더라도 전형을 진행하며, 지원자 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자는 합격을 취소합니다. 단, 직무수행에 지장이 없는 자는 이를 합격자로 결정하거나 채용할 수 있습니다.
- 비위채용자에 대하여는 비위 사실이 발견된 즉시 합격 또는 임용을 취소하고, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년간 시험의 응시자격을 제한합니다.
- 채용시험 불합격 후 채용결과, 채용비위, 부정행위 등과 관련된 사항에 대하여 이의신청을 할 수 있으며, 전형별 합격자 발표일로부터 3일 이내에 가능합니다.
※ 신청 방법: 별지 서식2(이의신청서) 작성 후, 전자우편(recruit@koem.or.kr) 제출
- 공단 입사 및 근무지 배치에 따른 숙소제공은 없으니, 입사 지원 시 필히 유의하여 주시기 바랍니다.
- 기타 채용 관련 궁금하신 사항은 채용사이트 Q&A로 문의하시기 바랍니다.

[참고] 입사지원서 작성 시 유의사항

※ 입사지원서 작성 시 블라인드 작성기준 위반, 허위 정보 기재, 기재 시 착오 발생 등 응시자 잘못으로 발생한 불이익에 대한 모든 책임은 응시자 본인에게 있으니, 반드시 유의사항을 확인 후 작성하여 주시기 바랍니다

※ 입사지원서에 작성하는 학력, 경력·경험사항, 교육사항, 자격·면허 사항에 대해서는 공식적으로 증빙이 가능해야 하며, 필수 응시자격 및 직무내용과 관련 없는 정보에 대해서는 기재하지 않도록 유의하시기 바랍니다

※ 입사지원서를 최종적으로 제출하거나, 접수마감일(시간)이 지난 후에는 수정이 불가합니다

□ 인적사항

- 성명 및 연락처, 전자우편주소는 평가 시, 비공개 처리됨
- 전자우편: 성명, 출신학교명이 드러나거나 인지할 수 있는 내용의 주소 기재 금지

□ 가점사항: 해당되는 가점항목을 중복선택 할 수 있으며, 선택한 항목에 대해서는 공식 증빙자료를 입사지원서 마감일(시간) 이내로 제출(채용사이트 업로드)하여야 함

□ 학력사항: 출신학교명 기재 불가(작성방법: ○○대학교 / ○○고등학교 등)

□ 경력·경험사항

- 기관(단체)명, 직무분야, 부서, 직급 등 기재 가능
- 출신학교명 기재 불가(작성방법: ○○대학교 / ○○고등학교 등)
- 출신학교명 외 학부, 학과, 전공 기재 가능
 - ※ 단, 특정학교를 객관적으로 지칭하거나 인지할 수 있는 학부명, 학과명, 전공명 기재 불가
- 현장실습, 동아리 활동, 프로젝트 등의 경험사항 작성 시, 출신학교 및 지도교수 등에 대한 정보를 직·간접적으로 드러내지 않도록 유의
 - ※ 경력사항: 금전적 보상을 받는 경우(정규직, 계약직, 인턴 등 근로계약을 체결한 경우)
 - ※ 경험사항: 금전적 보상이 없는 경우(현장실습, 학술연구, 근로장학생, 봉사활동 등)

□ 자기소개서 및 경력·경험기술서

- 성명, 연령, 성별, 종교, 출신학교, 출신지, 가족관계 등 개인 인적정보 기재 금지
- 불성실 기재(글자수 미준수, 항목 미작성, 동일내용 반복, 작성내용 표절, 타기관명 작성 등) 금지
 - ※ 글자수: 자기소개서 개별항목별 500자 이상 700자 이내
- 기관(단체)명, 직무분야, 부서, 직급 등 기재 가능
- 출신학교명 기재 불가(작성방법: ○○대학교 / ○○고등학교 등)
- 출신학교명 외 학부, 학과, 전공 기재 가능
 - ※ 단, 특정학교를 객관적으로 지칭하거나 인지할 수 있는 학부명, 학과명, 전공명 기재 불가
- 현장실습, 동아리 활동, 프로젝트 등의 경험사항 작성 시, 출신학교 및 지도교수 등에 대한 정보를 직·간접적으로 드러내지 않도록 유의

[별지 서식 1]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경 우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

해양환경공단이사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로 부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

[별지 서식 2]

채용결과 이의신청서

신청인 정보	응시 분야			
	성 명		수험번호	
	연락처		전자우편 (e-mail)	
이의신청 내용	관련 내용 상세하게 기재			

년 월 일

성 명 _____ (서명 또는 인)

※ 유의사항

- 이의신청 사유 및 해당 채용전형과 관련 없는 내용은 답변 대상에서 제외됩니다.
- 심사위원 성명, 타 응시자 전형결과 등 개인인적사항과 관련된 내용은 답변 대상에서 제외됩니다.
- 이의신청에 대한 답변은 전자우편으로 해드립니다.
- 이의신청 내용에 대한 답변은 사실관계 확인 등 내·외부 경영사정에 따라 다소 늦어질 수 있습니다.