

## 2025년 중앙해양특수구조단 청년인턴 채용 공고

중앙해양특수구조단에서 근무할 청년인턴을 다음과 같이 공개모집하오니 유능하고 역량있는 인재의 많은 지원 바랍니다.

2025년 3월 20일  
중앙해양특수구조단장

### 1. 선발예정인원 (총 2명)

지원코드	채용 분야	주요업무	선발인원	근무지
인턴01	행정	- 회의, 행사, 교육·훈련준비, 기록물 관리 등 업무지원 - 정책홍보, 디지털콘텐츠 제작, 영상·사진 촬영 등 홍보업무 - 전산, 통계, 데이터정보 등 관리 지원 - 회의 등 정책 참여활동 - 기타 행정업무 지원	2명	중앙해양특수구조단 (부산광역시 영도구 해양로301번길 3)

※ 합격자의 이력서, 자기소개서 등 고려하여 주요업무는 세부 조정될 수 있음

#### 가. 근무조건

- (신 분) 청년인턴(공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자)
- (계약기간) 채용일로부터 6개월  
※ 합격자 검증 절차 등으로 계약시작일은 4월 28일 예정이나, 변경될 수 있음
- (근무시간) 주 5일, 40시간(월~금 / 09:00 ~ 18:00)
- (보 수) 2,096,270원  
※ 4대 보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험) 본인부담 보험료는 보수에서 공제
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입  
※ 출퇴근 지원 및 숙소 지원 없음.

## 2. 응시 자격 및 우대요건

### 가. 응시자격 요건

- 최종시험(면접시험) 예정일 기준 「청년기본법」상 청년(19세~34세)의 연령에 해당하는 사람

※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 사회복무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함

- ▶ 군복무기간 1년 미만 : 1세 / 1년 이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년 이상 : 3세 연장

- 「해양경찰청 공무원 등 근로자 관리규칙」 제17조(결격사유) 및 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 등에 해당되지 않는 자

#### 《 해양경찰청 공무원 등 근로자 관리규칙 제17조 및 국가공무원법 제33조(결격사유) 》

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄

- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ ‘23~24년 중앙행정기관 청년인턴 2회이상(타부처 포함) 既참여자 채용 제한

○ 대한민국 국적 소지자

※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국 국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 해양경찰청 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

※ 가족 채용을 제한받는 공직자의 범위(이해충돌방지법 §11①)

- 소속 고위공직자 / 채용업무를 담당하는 공직자
- 해당 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자
- 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자

### 3. 시험 방법

#### 가. 서류전형

- 응시자의 요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단(소극적 서류전형)

#### 나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 평정요소마다 “상·중·하”로 평정하여, “상”의 개수가 많은 순서대로 선발, 개수가 동일할 경우 “중”의 개수가 많은 순서대로 선발
- 위원의 과반수가 2개 이상의 평정요소를 ‘하’로 평정하였거나, 위원의 과반수가 동일한 평정요소를 ‘하’로 평정한 경우 불합격

#### 【면접시험 평정요소】

- ① (소통·공감) 국민 등과 소통하고 공감하는 능력
- ② (헌신·열정) 국가에 대한 헌신과 열정적인 태도
- ③ (창의·혁신) 창의성과 혁신을 이끄는 능력
- ④ (윤리·책임) 청년인턴으로서의 윤리의식과 책임성 등

## 4. 시험 일정

구분	일정	비고
채용공고	'25. 3. 20.(목) ~ 3. 31.(월)	▶ 중앙해양특수구조단 누리집(홈페이지), 나라일터, 유관 기관 게시
원서접수	'25. 3. 20.(목) ~ 3. 31.(월)	▶ 접수방법 : e-mail(kcgsru@korea.kr) ▶ 접수마감 : 3. 31.(월) 18:00까지
서류전형 합격자 발표	'25. 4. 10.(목)	▶ 중앙해양특수구조단 누리집 공고
면접시험	'25. 4. 17.(목) ~ 4. 18.(금)	▶ 면접일시·장소는 서류전형 합격자 발표 시 공고 * 서류전형 합격자 대상 별도 개별통보 예정
최종 합격자 발표	'25. 4. 22.(화)	▶ 개별통지 또는 중앙해양특수구조단 누리집 공고

- ※ 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 중앙해양특수구조단 홈페이지에 공고
- ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음.
- ※ 최종합격자 발표 후 합격 취소, 포기, 채용된 후 퇴직 등 사정으로 추가 선발이 필요한 경우, 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있음.

## 5. 응시원서 접수

가. 제출기간: 2025. 3. 20.(목) ~ 3. 31.(월) 18:00

※ 전자우편 접수는 마감일(25.3.31.) 18:00까지 메일 발송분에 한함

나. 제출방법: 관련서류는 e-mail로만 접수(접수사항에 대하여 개별 메일 발송 예정)

○ e-mail 제출서류는 자필 서명하여 반드시 PDF(1개 파일로 스캔)로 제출

※ mail 제목은 "성명(지원코드)[예 : 홍길동(인턴01)]으로 기재

원서 접수기관	일반전화	이메일
중앙해양특수구조단	(051) 580-2014, 2012	kcgsru@korea.kr

다. 서류제출 주의사항

- 관련서류는 e-mail로만 접수, 접수한 메일로 접수확인 회신 예정으로 본인 메일로 송부 필수
- 제출 필요 서류 누락 및 서명이 없을 경우 미제출로 간주하여 안내 없이 탈락 처리될 수 있음.

## 6. 제출서류 안내

### 가. 응시원서 접수시 필수 제출서류

- ① 청년인턴 채용시험 응시자 제출서류 목록 <별지 1호 서식>
- ② 응시원서 <별지 2호 서식>
- ③ 자기소개서 <별지 3호 서식>
- ④ 개인정보 수집·이용 동의서 <별지 5호 서식>
- ⑤ 개인정보 제공동의서(법무부용, 국적확인) <별지 6호 서식>
- ⑥ 주민등록초본(남여 모두 제출, 남자의 경우 병역사항 기재)

#### ※ 주민등록초본 발급 시 주의사항

- 제대군인은 병역사항이 기재되도록 발급
- 현 주소지만 나오도록 발급(주소지 이전 사항이 모두 나올 필요는 없음)
- 주민등록번호 뒤 6자리는 가리거나 \*로 표기되도록 발급(000000-0\*\*\*\*\*)

- ⑦ 고용보험 자격이력 내역서('23년 이후 포함) (별첨 참조)
- ⑧ 학위(재학)증명서 및 자격증(해당자만) (선택 사항)

### 나. 서류전형 합격자 발표 후 제출하는 증빙서류

- ⑨ 결격사유 검증을 위한 체크리스트 <별지 7호 서식>
- ⑩ 가족채용 제한여부 확인서 <별지 8호 서식>

## 6. 유의 사항

- 동일한 날자에 공고하는 각 기관의 청년인턴 채용시험에 중복지원 시 불이익을 받을 수 있으니, 1개 기관을 선택하여 지원하시기 바랍니다.  
※ 응시관서 채용포기, 불합격 등 경우에는 채용일정 고려 타 관서 지원 가능
- 응시자는 자격요건과 담당예정 업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.

- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 면접에 따른 경비는 지원되지 않으며, 기관사정에 따라 면접장소는 변경될 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 자세한 사항은 중앙해양특수구조단 행정지원팀(채용담당/☎ 051-580- 2014)으로 문의하시기 바랍니다.

<별지서식 제1호>

## 중앙해양특수구조단 청년인턴 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호	지원코드	성명	생년월일	전화번호
※ 채용담당 기재				본인폰) 비상폰)

### □ 제출 서류

순번	구분	비고	제출여부
1	제출서류 목록 1부	별지서식 1	「○」 표시
2	응시원서 1부	별지서식 2	
3	자기소개서	별지서식 3	
4	개인정보 수집·이용 동의서 1부	별지서식 4	
5	개인정보 제공 동의서(법무부용, 국적확인) 1부	별지서식 5	
6	주민등록초본 1부(공통필수) ※ 남자의 경우 병역사항 기재 (공통) 전체 주민번호 포함		
7	고용보험 자격이력 내역서('23년 이후 포함) 1부 ※ '23~'24년 중앙행정기관 청년인턴 참여여부 확인용	별첨 참조	
8	학위(재학)증명서 및 자격증 (해당자만)	선택	
	결격사유 검증을 위한 체크리스트 (공통필수)	별지서식 6	서류전형 합격자 발표 후 별도 제출
	가족채용 제한여부 확인서 (공통필수)	별지서식 7	

※ 제출서류에 O표시 후 순서대로 1개의 PDF파일로 스캔하여 제출  
<파일명 예시 : 성명(지원코드) ex. 홍길동(인턴A)으로 기재>

위 기재사항은 본인이 직접 작성·제출하였으며, 제출서류에 허위 또는 부정행위 등의 사실이 없음을 확인합니다.

2025 년    월    일

성명 (서명)

중앙해양특수구조단장 귀하

<별지서식 제2호>

(앞 면)

## 응시원서

1. 지원분야					
응시번호	* 담당자 기재	지원코드	인턴01	채용분야	행정
2. 인적사항					
성명		생년월일		성별	
주소 (도로명)	(우 )				
휴대전화		이메일			
3. 참고사항					
자격증	자격명	발급기관	발급번호	취득일자	
학위	전공분야	학위종류	입학일	학위 취득(예정)일	
		학사	2022.01.01.	2023.02.20.	
기타	* 기타 경력 등 특기사항 기재				
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.					
2025년 월 일					
성명 : (인)					

(뒷 면)

## 응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성한다.

### ◆ 작성요령

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다.
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자 하는 지원코드와 채용분야 기재  
(예) 지원코드 : 인턴01      채용분야 : 행정
- ③ 성명, 생년월일, 성별 : 해당란에 정확하게 기재  
(예) 생년월일 : 2001.10.15.      성별 : 여
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

<별지서식 제3호>

# 자기소개서

응시번호	미기재	성명		지원코드	인턴	채용분야	행정
------	-----	----	--	------	----	------	----

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. ※ A4용지 2매 이내로 작성

## 지원동기

## 성장과정

## 주요경력 및 특기사항 등 자유롭게 기재

2025년 월 일

작 성 자

(서명)

## 개인정보 수집 · 이용 동의서

### 1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명 등에 해당하는 사항
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 3년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?       동의함       동의하지 않음

### 2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 고유식별 정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리
- (2) 고유식별 정보 수집 항목 : 주민등록번호
- (3) 고유식별 정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 3년**
- (4) 고유식별 정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 청년인턴 채용 제한 사유가 됩니다.

고유식별 정보제공에 동의하십니까?       동의함       동의하지 않음

2025년      월      일

성명 :      (서명)

중앙해양특수구조단장 귀하

## 개인정보 제공동의서(법무부용, 국적확인)

본인은 공직인사에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법 제4조」 및 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 제10조」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제15조의 규정 등에 따라 인사담당기관에 제공하는데 동의합니다.

또한 본인이 서명한 동의서의 복사본으로 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2025년    월    일

본인 (\*는 필수 입력 사항임)

- |            |                  |          |       |
|------------|------------------|----------|-------|
| ▪ 성    명 * | ..... (서명) ..... | ▪ 생년월일 * | ..... |
| ▪ 자택전화 *   | .....            | ▪ 휴대전화 * | ..... |
| ▪ e-mail * | .....            |          |       |
| ▪ 직    장   | .....            | ▪ 직    위 | ..... |
| ▪ 직장전화     | .....            | ▪ 연락팩스   | ..... |

인사검증을 위해 제공되는 정보자료의 범위

- 출입국 및 국적자료 ----- 법무부

<별지서식 제6호>

# 결격사유 검증을 위한 체크리스트

성 명	생년월일

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날 마. 징계로 파면처분을 또는 해임처분을 받은 날	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2025. . . .

성명 : (서명)

중앙해양특수구조단장 귀하

<별지서식 제7호>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제8호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	중앙해양특수 구조단	채용방법	공개채용	채용직위(직급)	청년인턴
	채용사유	청년인턴 채용				

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[ ] 예 [ ] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

2025년            월            일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

- 배우자, 직계혈족 및 형제자매
- 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

## 별첨

# 고용보험 자격이력 내역서 온라인 발급방법

- 1 근로복지공단 '고용·산재 보험 토탈 서비스' 접속  
(<https://total.comwel.or.kr>)



- 2 개인 → 일반근로자 선택 → 간편인증 또는 공동인증서 이용 로그인

키보드보안 프로그램 적용  안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안 프로그램 적용을 권장합니다.

사업장	사무대행	의료기관	<b>개인</b>
-----	------	------	-----------

일반근로자  특수형태근로종사자(노무제공자·예술인)  산재근로자  대리인간이대지급금/상사행구/구상금형의조청/회초요양급여신청·유족

주민등록번호 123456 - \*\*\*\*\*

개인정보 이용 및 고유식별 정보처리 동의

공동인증서 로그인

간편인증 로그인

- 별도의 회원가입 없이 **공동인증서(주민등록번호 및 사업자등록번호)** 또는 **간편인증(주민등록번호)**으로 로그인하여 이용하실 수 있습니다.
- 전자서명법 개정에 따라 공인인증제도가 폐지되어 간편인증서비스를 지원합니다.
- 간편인증 사업자: 카카오, 통신사PASS, 한국정보인증(삼성PASS), K에프민트텔, NHN페이코, 신한은행, 네이버 토스,뱅크샐러드, 하나은행, 농협,도림인증
- 간편인증 요청 메시지를 받지 못한 경우 간편인증 화면의 안내문구를 확인하시기 바랍니다.
- 인증서암호는 주기적으로 변경 관리하시고 타인에게 노출되지 않도록 주의하시기 바랍니다.
- 여러개의 사업장 공동인증서를 사용하는 사업장은 별도의 구분없이 모두 사용이 가능하니 관리에 주의해주시기 바랍니다.
- 자리를 비우게 될 경우 반드시 로그아웃 하시기 바랍니다.(개인정보 보호를 위하여 약 60분 동안 화면 이동이 없을 경우 자동 로그아웃됩니다)
- 고용·산재보험 자격 이력 내역을 발급하시려면 **개인 > 일반근로자** 또는 **특수형태근로종사자(노무제공자/예술인)** 선택 후 로그인하시기 바랍니다.
- 토탈서비스는 모바일 환경(모바일 웹, 앱)에서는 지원하지 않습니다.

### ③ '고용·산재보험 자격 이력 내역서' 선택



④ 보험구분 중 '고용' 선택 → 조회구분 중 '상용' 선택 → 조회

⑤ 직종포함여부 '예' 선택 → '고용/산재보험 자격 이력 내역서(전체 이력 인쇄)' 신청 선택

### 고용·산재보험 자격 이력 내역서

Home > 증명권 신청/검급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서

메뉴숨김 화면인쇄 화면인쇄 안해

마이메뉴 추가 -는 필수입력 항목입니다.

본 자로는 고용·산재보험 자격의 확인을 위하여 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 고용·산재보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단에서 책임을 지지 않습니다.

· 보험구분  신재  고용

· 조회구분  상용  일용

조회

이력내역서 발급

직종포함여부  예  아니오

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장)  
- 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄

고용/산재보험 자격 이력 내역서  
- 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄

고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서  
- 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄

**참고**

**고용보험 자격이력 내역서 발급 예시**

<input type="checkbox"/> 산재보험 <input checked="" type="checkbox"/> 고용보험 자격이력내역서 (근로자용/피보험자용)					
발급번호	0000-2025-01	55	발급일자	2025년 01월 03일	접수번호 0000-2025-7 J
신청인	성명	박		생년월일	년 10월 30일
조회기간	전체 (조회기간 총 2개 이력 중 2개 이력 선택 발급 요청)				
일련번호	직종명(코드)	사업장 명칭	취득일/전근일	상실일	비고
1	정부·공공 행정 사무원(025)	국무조정실	2024-09-02		근로자
2					근로자
※ 본 자료는 산재보험·고용보험 자격의 확인을 위하여 근로자/피보험자 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 산재보험, 고용보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단이 책임을 지지 않습니다. - 이 증명원은 근로복지공단 방문 없이 시·군·구 및 읍·면·동 민원실과 금융기관 및 공공장소 등에 설치된 무인민원발급기에서도 무료로 발급이 가능합니다. (무인민원발급장구 설치 장소는 정부24에서 확인 가능) - 발급 증명원의 진위여부 확인은 「근로복지공단 홈페이지-국민소통-민원/조회-증명원 진위확인」을 이용하시기 바랍니다.					
위와 같이 자격내역을 알려드립니다. 2025년 01월 03일 근로복지공단 이사장					

