

# 국방기술진흥연구소 2025년 상반기 정기채용 고경력 전문가 모집 공고

## □ 국방기술진흥연구소 채용 지원을 환영합니다.

미래 군사력 건설과 방위산업 혁신을 선도하는 국방기술진흥연구소의 미래를 이끌어 나갈 유능한 인재를 모집합니다.

우리 연구소는 첨단무기체계 개발을 위한 핵심기술을 발굴·과제화하여 산·학·연이 개발할 수 있도록 사업을 관리·평가하고 국가 경제발전을 위한 방위산업 육성 및 수출지원을 전담하는 방위사업청 산하 공공기관입니다.

☞ 우리 연구소의 주요 사업이 궁금하시면,

연구소 홈페이지(<https://www.krit.re.kr>)를 참조하시기 바랍니다.

## □ 교육 및 복리후생

우리 연구소는 다양한 교육제도와 최고 수준의 복지제도 제공을 통해 직원들의 자기개발과 수준 높은 삶을 지원하고 있습니다.

### ○ 교육



✓ 사이버 연수원



✓ 단계별 직무교육체계

### ○ 복리후생



✓ 복지포인트 부여



✓ 건강검진제도



✓ 포상 제도



✓ 유연근무제

# 1. 개요

- 분야 및 채용 규모 : 총 5명
  - 국방기술PD(무인체계) 1명
  - 국방 핵심기술 과제관리(기동, 전자전, 유도무기 분야) 3명
  - 방산육성지원사업 소요조사 및 과제기획(함정·해상전력 분야) 1명

# 2. 모집분야

## 고경력 전문가 채용 분야 : 총 5명

- ※ 분야별 자격/우대요건, 직무 수행 내용, 필요지식, 채용직급(호봉) 등에 대한 상세 내용은 분야별 직무기술서를 참조해 주시기 바랍니다.
- ※ 소요전공 : 전공 분류는 대학알리미 학과정보 - 표준분류정보의 표준분류체계에 따름  
(대분류 > 중분류 > 소분류)
- ※ 기관 사정상 근무지 변동 가능

지원 코드	채용 분야	학력 요건	채용 인원	채용 직급	지역	응시자격 요건
기사- 기획 전문01	국방기술PD (미래첨단 신기술 '무인체계' 분야)	석사 이상	1	책임급	대전	○ 직무 관련 공학·자연과학 계열 박사학위를 취득한 후 5년 이상 해당 전공분야의 경력을 가진 자 (또는) ○ 직무 관련 기술사를 취득한 후 5년 이상 해당 기술사 관련 분야의 경력을 가진 자 (또는) ○ 직무 관련 공학·자연과학 계열 석사학위를 취득한 후 15년 이상 해당 전공분야의 경력을 가진 자로서, 논문(주저자) 5편 이상을 학회 또는 전문학술지에 발표한 자

기사- 기획 전문02	국방 핵심기술 전문분야 과제관리 (기동 분야)	석사 이상	1	책임급	진주	○ 공학·자연과학계열 박사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 5년 이상인 자 (또는) ○ 공학·자연과학계열 석사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 17년 이상인 자
기사- 기획 전문03	국방 핵심기술 전문분야 과제관리 (전자전 분야)	석사 이상	1	책임급	진주	○ 공학·자연과학계열 박사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 5년 이상인 자 (또는) ○ 공학·자연과학계열 석사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 17년 이상인 자
기사- 기획 전문04	국방 핵심기술 전문분야 과제관리 (유도무기 분야)	석사 이상	1	책임급	진주	○ 공학·자연과학계열 박사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 5년 이상인 자 (또는) ○ 공학·자연과학계열 석사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 17년 이상인 자
기사- 방산 전문01	방산육성지원 사업 소요조사 및 과제기획 (함정·해상전력 분야)	석사 이상	1	책임급	대전	○ 공학·자연과학·인문·사회 계열 박사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 5년 이상인 자 (또는) ○ 공학·자연과학·인문·사회 계열 석사학위를 획득한 후 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 17년 이상인 자

### 3. 응시자격

- 응시연령(기간사업직, 기간제일반) : 응시연령 제한없음
- 임용일('25년 7월 3주 중) 즉시 근무 가능한 자
- 대한민국 국적 소지자
  - ✓ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함
- 남성 지원자 : 병역필 또는 면제자
  - ✓ 단, 임용예정월('25. 7월) 말일 기준 3개월 이내 전역(사회복무요원의 소집해제 포함)이 가능한 자의 경우 지원 가능
  - ✓ 전문연구요원(신규, 전직)의 경우 지원 불가
- 아래 결격사유 각호에 해당하지 아니한 자
  - ✓ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
    1. 피성년후견인
    2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
    3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다.) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
    4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
    5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
    6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
    - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
    - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
      - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
      - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
      - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
    - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이

경과한 사람을 포함한다)

- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
  - 7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
  - 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
  - ✓ 신원조사 결과 ‘특이점 있음’으로 회보된 자 중에서 해당 특이사항이 연구소 징계기준 상 면직에 해당하는 비위행위이거나, 채용예정 직무와 관련이 있어 공직자로서 청렴성·신뢰성 등을 담보하기 어렵다고 위원회에서 판단한 자
  - ✓ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
  - ✓ 공직자윤리법 제17조에 의해 취업제한에 해당하는 자가 공직자윤리위원회의 취업승인을 받지 아니한 경우
  - ✓ 국방기술진흥연구소 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
  - ✓ 국가보안법 위반(기소유예 및 공소보류 이상)
  - ✓ 군사기밀보호법 위반(기소유예 이상)
  - ✓ 채용예정 직무분야와 관련성이 있는 범죄(운전업무의 음주운전, 회계업무의 금품수수·횡령 등)로 100만원 이상의 벌금형 이상을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
  - ✓ 음주운전으로 3회 이상 벌금형 이상의 처분을 받은 자(국방기술진흥연구소 인사관리지침 제25조의2(미채용)에 따라 2014. 9. 1. 이후 행한 음주운전부터 산정함)
  - ✓ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 제1항에 따라 다음 각 호의 하나에 해당하는 자
    1. “공직자”(「공직자윤리법」 상 공직자를 말한다. 이하 같다)가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직, 파면 또는 해임(직권 면직 등 당연퇴직, 파면 또는 해임과 동일 한 효력이 있는 경우 포함)된 자
    2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- 가. 상기 각 호에 해당 하는 자의 취업제한기간은 아래와 같음
- 나. 당연퇴직, 파면, 해임된 경우 : 퇴직일로부터 5년
  - 다. 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우 : 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년

- ✓ 채용에 있어 필수로 요구되는 학력·경력 등을 허위 기재하거나 은폐한 자
- ✓ 그 외 국방기술진흥연구소 위원회에서 임용이 부적당하다고 판정된 자

○ 학력/전공 요건

- ✓ 채용분야별 소요전공 지정 학위 이상 소지자
  - 학위인정기준 : 임용일 이전 학위 취득자('25년 8월 학위취득예정자 포함)
    - \* 학위증명서 등 증빙서류 추후 제출, 학위 미취득 시 임용 불가함
  - 석박통합과정 수료자 : 석사학위 미인정
    - \* 석박통합과정 수료 후 학교별 교칙에 따라 별도 석사학위 받았을 경우는 인정
  - 교육부 대학알리미(www.academyinfo.go.kr)의 계열별 학과정보를 기준으로 분야별 응시 자격·우대요건의 전공 계열을 판단함
    - \* 우대요건이 '공학계열>기계>항공·우주공학 전공'인 경우, 대학알리미의 표준분류체계상 대분류가 공학계열이고, 중분류가 기계이며, 소분류가 항공·우주공학인 학과를 우대
  - 국외 소재 대학 등 대학알리미에 분류되지 않은 전공은 전공 명칭 등을 종합적으로 고려하여 서류전형 위원회에서 판단함
  - 이중전공 및 복수전공 인정

○ 논문 실적

- ✓ 논문 제목 및 저자가 표시된 페이지 일부 발췌하여 제출(해당자에 한함)
  - \* 추후 전체 제출

○ 자격증, 경력 등 기타요건

- ✓ 채용분야별 직무기술서상 응시자격요건 참조
- ✓ 자격요건에 해당하는 경력의 계산, 자격증 소지 여부 등은 모집공고일 기준으로 판단함
- ✓ 자격요건이 2개 이상인 경우, 해당 요건을 모두 충족하여야 함

## 4. 우대사항

### ○ 우대사항

구분	서류전형 (100점 환산)	면접전형		비고
		1차 (60점)	2차 (40점)	
① 분야별 직무기술서상 우대요건	2%	-	-	직무기술서상 우대요건 있는 분야에만 부여
② 장애인	10%	-	-	전 분야 부여
③ 국가유공자 등	5% 또는 10%	5% 또는 10%	5% 또는 10%	4명 이상 선발 분야만 부여

① 분야별 직무기술서 우대요건 충족 시 서류전형 점수에 가점 2% 부여.

- 직무기술서상 우대요건을 2개 이상 만족하더라도 최대 2%만 부여하며, 지원 시 경력 증명서, 자격증 사본 등 제출 필요(미제출 시 미인정)

② 장애인의 경우 서류전형 점수에 가점 10% 부여

- 입사지원 시 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 제출 필요(미제출 시 미인정)

③ 국가유공자 등의 경우 서류전형과 면접전형 점수에 가점 5% 또는 10% 부여

- 지원시 취업지원 대상자 증명서 제출 필요. 미제출 시 미인정

✓ ①, ②, ③호 가점은 각 호별 중복 적용이 가능함

- 서류전형의 경우 100점 만점 기준
- 면접전형의 경우 1차 면접 60점 만점 기준, 2차 면접 40점 만점 기준

✓ ③호 가산점 부여로 인하여 당초 합격범위 내에 있는 응시자가 탈락하게 되는 경우에는 그 응시자도 전형에서 합격 처리함

\* ③호 가산점 부여로 전형에 합격하는 응시자(가점합격자)는 해당 분야 모집인원의 30%를 초과할 수 없음

## 5. 전형 일정 \* 연구소 사정에 따라 변동 가능

구 분	전형일정(예정)	합격자 발표	비 고
공고 및 접수	2025. 3. 31.(월) ~ 4. 14.(월)	-	▪ 15일간 공고
서류전형	4월 4주	5월 1주	-
면접전형(1차)	5월 2주~3주	5월 3주	▪ 장소 : 진주 * 별도 공지
신원조사	~6월		
면접전형(2차)	6월 1주		▪ 장소 : 진주 * 별도 공지
최종 합격자 발표	-	6월 4주	
임용	▪ 2025년 7월 3주 임용(예정)		

※ 전형일정 및 합격자 발표일은 연구소 상황에 따라 변동될 수 있으며 변동사항이 있을 시  
입사지원시스템에 등록된 이메일 또는 휴대전화를 통해 사전 안내드립니다.

※ 전형별 합격자 발표 안내는 입사지원시스템에 등록된 휴대전화 또는 이메일을 통해 진행  
되며, 부정확한 연락처로 인하여 발생하는 사고의 책임은 지원자 본인에게 있으니 유의  
바랍니다.

## 6 전형안내

### 서류전형

- 대상 : 공고마감 시간 이전 입사지원서를 최종 제출한 자
- 응시자격요건 및 우대요건 충족여부 심사
  - 응시자격요건 미충족자 탈락
  - 우대요건 충족자는 우대사항에 따라 가점 부여
  - 블라인드 위배, 불성실 작성 시 감점 및 탈락 등 불이익 조치함(별첨 참조)

#### ○ 자기소개서 평가(40점)

항목	조직이해능력 (10점)	문제해결능력 (10점)	자기개발능력 (10점)	대인관계능력 (10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 업무 이해도</li> <li>• 조직체계이해도</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 문제 인식</li> <li>• 대안 선택·적용</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자기관리능력</li> <li>• 경력개발능력</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 팀워크능력</li> <li>• 갈등관리능력</li> </ul>
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

#### ○ 직무수행계획서 평가(60점)

항목	직무에 대한 이해도 (20점)	직무수행 방향 및 비전 (20점)	직무수행 실천방안 (20점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원 직무에 대한 이해</li> <li>• 응시 취지의 적절성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 직무수행 방향의 적절성</li> <li>• 직무수행 비전의 적절성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실천방안의 구체성</li> <li>• 실천방안의 실현가능성</li> </ul>
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

#### ○ 서류전형 합격/탈락자 선정 기준

- 응시자격요건 심사 : 미충족자 탈락
- 우대요건 심사 : 직무기술서상 우대요건 해당 시 서류전형에 가점 최대 2점 부여
- 서류전형 : 서류전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준) 미만일 경우 탈락
- 서류전형 성적순 합격자 T/O 이내 합격 처리 : 분야별 최대 3배수 이내
- ※ 동점자 발생 시 합격자 T/O를 초과하더라도, 전원 합격 처리함. 단, 4명 이상 선발 분야에서 동점자로 인해 국가유공자 가점 합격자가 30% 초과할 수 없음)

#### ○ 인성검사 실시 : 서류전형 합격자는 온라인 인성검사 실시

- 인성검사 결과는 면접전형 시 평가 참고자료로 활용
- 인성검사 미응시자는 서류전형에 합격했더라도 면접전형 대상에서 제외

### 면접전형(1차)

- 대상 : 서류전형 합격자
- 면접전형 시 별도 PT발표 진행(발표 15분, 질의응답 15분)
  - [기사-기획전문01] : 소요 분야 기획서(안)
  - [기사-기획전문02, 03, 04], [기사-방산전문01] : 직무수행계획서(안)
  - 직무역량 평가(60점) : PT 발표 및 직무·전공 기반 질의응답 실시

평가항목	전문지식(20점)	의사소통(20점)	문제해결(20점)
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

- 면접전형 합격/탈락자 선정 기준
  - 면접전형 총점(가점 포함)이 36점(60점 만점 기준, 총점의 60%) 미만일 경우 탈락
  - 면접전형 총점(가점 포함)을 36점(60점 만점 기준, 총점의 60%) 이상 득점한 자 중에서 채용인원 범위 내 순위별 합격자 선정
  - 면접전형 동점자 발생 시 서류전형 고득점순으로 합격자 결정
  - 합격자 T/O : 분야별 최대 2배수 이내

### 면접전형(2차)

- 대상 : 면접전형(1차) 합격자
  - 인성소양 평가(40점) : 신의성실, 고객중시, 자기계발, 소통과 협력 4개 항목 평가

항목	신의성실(10점)	고객중시(10점)	자기계발(10점)	소통과 협력(10점)
평가 요소	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 성실</li> <li>• 정직</li> <li>• 책임감</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고객요구이해</li> <li>• 고객만족</li> <li>• 고객대응</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전문성 확보</li> <li>• 자기계발</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 상대방에 대한 이해</li> <li>• 유관부서간 시너지 창출</li> <li>• 업무네트워크 창출</li> </ul>
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

- 면접전형 합격/탈락자 선정 기준
  - 면접전형 총점(가점 포함)이 24점(40점 만점 기준, 총점의 60%) 미만일 경우 탈락
  - 면접전형 총점(가점 포함)을 24점(40점 만점 기준, 총점의 60%) 이상 득점한 자 중에서 채용인원 범위 내 순위별 합격자 선정

○ 후보자 운영

- 면접전형 위원회에서 면접전형 고득점순 후보자 선정(적격자 없는 경우 미선정)
- 후보자로 선정되는 경우 별도 안내 예정
- 해당 분야 합격자 최종합격 통보일로부터 6개월간 후보자 자격 유지 (합격자 임용취소 등 공석 발생 시 후보자에게 별도 연락)

신원조사

○ 면접전형(1차) 합격자 : 신원조사 실시

국방기술진흥연구소는 「군사기밀 보호법」 및 「보안업무규정」에 따라 국방보안업무훈령의 적용을 받는 기관으로서 면접전형 이후 합격자와 후보자에 대해 국군방첩사령부의 신원조사를 실시함. 신원특이점이 확인될 경우 위원회 심의를 통해 최종 임용여부를 결정하며, 임용이 부적당하다고 판단하는 경우 해당자를 채용하지 아니할 수 있음.

임용

○ 신원조사 적격자에 한해 임용

7. 제출서류

○ 입사지원시스템(홈페이지) 입력

- [필수] 입사지원서, 자기소개서, 학력사항(학교명)\*
- [선택] 교육사항, 논문(연구)/과제참여 실적 등

\* 국방기술진흥연구소는 연구목적기관으로 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」 및 「방위사업청 소관 출연기관(연구개발목적기관) 채용 가이드라인」을 준수합니다. **연구직 분야의 경우**, 모집 분야별 전문성과 직무적합성을 확인하기 위해 성적증명서(학사/석사/박사 출신학교, 학력, 이수 과목 등)를 수집하고 있습니다.

분야	작성 불가 항목	작성 가능 항목
전 분야	이름, 나이, 성별, 가족관계, 출신지, 신체조건 등 개인정보 일체	학력사항(학교명), 경력사항(직장명), 자격사항(자격증명), 교육사항(이수과목), 연구(논문) 성과

\* 자기소개서, 직무수행계획서, 교육사항, 경력기술서 작성 시, 이름·나이·성별·가족관계·출신지

·신체조건·정당활동 등의 개인정보가 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성하시기 바랍니다  
 (블라인드 항목 미준수로 인해 개인정보가 식별되는 경우 감정 또는 탈락 등 불이익 처리함.  
 별첨 참조).

○ **입사지원시스템(홈페이지) 스캔본 제출**

대상자	분야	제출서류	제출시	미제출시
연구직 응시자	연구직 채용 분야	성적증명서 (학사/석사/박사)	지원가능	지원 불가
장애인	전 분야	장애인등록증 사본 또는 장애인증명서	가점부여	가점 미부여
국가유공자 등	4명 이상 선발 분야	취업지원 대상자 증명서	가점부여	가점 미부여
전 분야 응시자	전 분야	경력증명서, 재직증명서, 국민연금가입증명 등	경력 인정*	경력 미인정

\* (유의) 사실 확인을 요하는 사항에 대하여 해당 증명서를 제출하는 경우만 그 사실을 인정함

- 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 미인정
- 경력/재직증명서에 담당업무가 기재되지 않은 경우 위원회에서 업무 관련성 등을 판단함
- 경력/재직증명서 없이 국민연금사실증명 등 타서류만 제출하는 경우 근무 사실은 인정하지만 관련 업무경력 미인정(호봉산정심의 시 반영)
- 입사지원서에 기재하지 않은 경력은 증빙서류를 제출하더라도 미인정
- 경력/재직증명서에 직인이 없는 경우 등 원본 확인이 불가능한 경우 미인정

○ **최종학력 별 제출서류**

제출 서류  최종 학력	학사		석사		박사	
	학위 수여 (예정) 증명서	성적 증명서	학위 수여 (예정) 증명서	성적 증명서	학위 수여 (예정) 증명서	성적 증명서
석사	○	○	○	○	-	-
박사	○	○	○	○	○	○

○ 서류전형 합격 후 제출서류

- [필수] 인성검사(온라인), 증명사진(면접 시 본인 확인용)

○ 면접전형(1차) 합격 후 제출서류

- [필수] 신원조사용 서류(추후 별도 안내)
- [필수] 대학·대학원 졸업증명서 또는 학위수여증명서 원본, 대학·대학원 전학년 성적증명서 원본
  - \* 최근 2년 내 발급본(원본확인번호 표기본) 제출
  - \* 외국 소재 학교 졸업자의 경우, 성적 및 학위증명서 원본, 번역본 제출
  - \* 증빙서류 진위조회 결과 허위사실이 있는 경우, 탈락 또는 합격이 취소될 수 있음
- [필수] 주민등록표 등본 및 초본(남성의 경우 병역기재본으로 제출), 가족관계증명서(상세)
  - \* 최근 3개월 내 발급본
- 경력증명서 원본 및 국민연금가입증명(경력/재직증명서 제출자에 한함)
  - \* 국민연금가입증명은 건강보험 자격득실 확인서 등으로 대체 가능
  - \* 경력/재직증명서 없이 국민연금사실증명 등 타서류만 제출하는 경우 근무사실은 인정하지만, 관련업무경력 미인정(호봉산정심의 시 반영)
  - \* 업체가 폐업된 경우 국세청(홈택스)에서 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역) 발급 후 제출
- 자격증 사본(해당자에 한함)
- 분야별 우대요건 증빙 서류(우대가점 적용자에 한함)
- 논문 전체 및 학술논문 발표 또는 게재 확인 자료(해당자에 한함)
  - \* 증빙서류 제출 결과 허위사실이 있는 경우, 탈락 또는 합격이 취소될 수 있음

## 8. 접수기간 및 문의처

○ 접수기간

- ✓ 2025. 3. 31.(월) 15:00 ~ 2025. 4. 14.(월) 15:00
- ※ 마감시간 이후 접수 불가

○ 접수방법

- ✓ 온라인 : 홈페이지([www.krit.re.kr](http://www.krit.re.kr)) 「입사지원시스템」
  - ※ 우편, 방문접수 등 오프라인으로 접수 불가
  - 지원서 입력 후 최종 제출을 완료해야 접수 처리됩니다.
  - 제출 후에는 내용을 수정할 수 없으므로 최종 확인 후 제출바랍니다.
  - 중복 지원은 불가하며, 중복 지원 시 탈락처리 됩니다.
  - 블라인드 채용에 반하는 정보(이름·가족관계·출신지·신체조건·정당활동 등)가 노출될 수 있는 이메일 및 주소 기입을 금지합니다.

○ 문의사항

- ✓ 국방기술진흥연구소 인재경영실 채용담당(Tel. 055-751-4414)

## 9. 고용형태 및 처우수준

○ 고용형태 및 계약기간(기간사업직)

- ✓ 최초 고용계약은 임용일('25년 7월 3주 중)로부터 '25.12.31.까지이며 매년 연말 예산, 인사 정책, 평가 등을 고려하여 1년 단위로 재계약함. 마지막 해는 2027. 6. 30. 까지 계약함
- ✓ [기사-기획전문01] 분야의 경우 연구성과가 우수하고, 조직기여 공로가 높은 경우 연구소 내규에 따라 '27. 6. 30. 이후 추가적으로 최대 2년의 범위내에서 계약연장 가능 (1년 단위 계약)
- ✓ 고령자고용촉진법에 따른 고령자의 경우 예산·사업특성, 연구소 인사정책 및 내규에 따라 추가 1년 연장 계약 여부를 결정함

○ 급여 : 예산 범위 내 소규에 따라 지급

○ 근무시간 : 주40시간(5일), 1일 8시간(09:00~18:00)

- ✓ 근무시간은 업무 특성에 따라 연구소와 근로자의 합의에 의해 탄력적으로 조정·운영될 수 있음

○ 근무지역 : 공고문 상단 또는 직무기술서 참조

- ✓ 공고문상의 근무지 또는 직무는 연구소 규정에 따른 정기 교류인사 등 전보, 사업 계획 변경, 기타 사정에 따라 변동될 수 있음

## 10. 기타사항

- 공직자윤리법 및 같은 법 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출하여야 함
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 제출된 기재사항은 수정할 수 없음
- 응시원서 오기재, 미기재, 증빙서류 미제출로 인한 실격이나 손해에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 제출서류 중 사실과 다르거나, 위·변조 시 합격 및 임용이 취소될 수 있음
- 응시원서에 출신 지역, 가족관계 등을 적시할 수 없음
- 모든 기재사항은 본인이 작성해야 하며, 입사 전 또는 입사 후 타인이 대신하여 작성한 사실이 발견될 경우, 전형 합격 및 입사를 취소함
- 정당 가입자는 임용 전까지 정당을 탈퇴하여야 함(방위사업법 제60조 2항, 국가공무원법 제65조)
- 뇌물수수 등 직무상 비위로 인해 면직 또는 권고 사직한 경우에는 지원을 제한하며, 입사 후 해당 비위사실이 발견 될 경우에는 입사를 취소함
- 임용예정자는 특별한 사유가 없는 한 연구소가 지정한 일자에 입사 해야함
- 제출된 서류의 반환 및 파기는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 반환청구기간은 채용여부가 확정된 날로부터 30일까지로 함
- 본 공고문에 특별히 명시하지 않은 사항은 달리 규정하지 않는 한 관련 법령 및 연구소 내규를 따름

**2025. 3. 31.**

**국 방 기 술 진 흥 연 구 소**

## 별첨. 서류 검토 기준 안내

- 국방기술진흥연구소는 연구목적기관으로 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」 및 「방위사업청 소관 출연기관(연구개발목적기관) 채용 가이드라인」을 준수합니다. 연구직 분야의 경우, 모집 분야별 전문성과 직무적합성을 확인하기 위해 성적증명서(학사/석사/박사 출신학교, 학력, 이수과목 등)를 수집하고 있습니다.
- 국방기술진흥연구소는 채용 공정성 확보를 위해 지원자의 제출서류에 추가 블라인드 처리(수정, 보정 등)를 하지 않습니다. 자기소개서, 직무수행계획서, 교육사항, 경력기술서 작성 시, 이름, 가족관계, 출신지, 신체조건, 정당활동 등이 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성바랍니다. 제출서류에 사진, 생년월일 등이 기재되어 있을 경우, 반드시 해당 내역을 가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다. 미준수 시 감점, 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다.
- 블라인드 기준을 위반하는 경우 감점, 탈락 등 불이익처리함
  - 예시는 지원자의 이해를 돕기 위해 작성된 것이며, 아래 예시에서 다루지 않은 블라인드 기준 위반 항목에 해당되는 경우에도 감점, 탈락 등 불이익처리함

항목	기준 및 예시
성명	입사지원서에 이름을 기재하는 경우 예) 00분야에 지원한 홍길동입니다.
연락처	입사지원서에 연락처를 기재하는 경우
출신지역	출신지역을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 저는 서울에서 태어나 초등학교 졸업 이후 LA에서 생활했으며...
가족관계	가족관계를 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 부모님께서 국기연에서 근무하셨으며...

항목	기준 및 예시
생년월일 (연령)	연령을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 60세의 나이에도 불구하고...
성별	성별을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 제가 병장으로 복무할 때... (남자만 가능한 군 복무형태 기재) * 군생활/군복무/사관학교/ROTC/장교/부사관 등 특정 성별을 유추할 수 없는 군 경력 언급은 블라인드 위배 대상이 아님 예) 전문여성인력으로서...
신체조건	신체조건을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 어렸을때부터 덩치가 컸고...
정당활동	정당활동을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 00당원으로 활동하며...

□ 제출서류의 내용 확인이 불가능한 경우 및 불성실 작성 시 서류전형 불합격 처리

항목	기준 및 예시
확인·증빙 불가	제출 서류의 세부 항목 확인·증빙이 불가능한 경우 예) 필수 제출서류인 성적증명서의 학교명, 학과명, 교과목명, 학점을 블라인드 처리한 경우 예) 지원서에 작성한 학력 등의 증빙자료를 제출하지 아니한 경우
불성실 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기관명을 잘못 작성한 경우</li> <li>• 분량 기준의 30% 미만 작성</li> <li>• 동일 문구 반복, 특수문자만 입력</li> <li>• 공고문, 직무기술서 내용을 그대로 작성</li> <li>• 항목별 동일한 답변 작성</li> <li>• 타기관 입사지원 내용 기재</li> <li>• 그 외 불성실 작성에 해당 된다고 위원회에서 판단하는 경우</li> </ul>

끝.