

# (재)대구디지털혁신진흥원 2025년 제2차 신규직원 채용 공고

우리 진흥원은 대구광역시의 소프트웨어, 정보통신 및 문화콘텐츠 산업 등을 효율적으로 육성하기 위해 설립된 출연기관으로, 디지털 대전환 시대의 지역 디지털 혁신을 주도할 인재를 모집합니다.

2025년 7월

(재)대구디지털혁신진흥원장

## 1 채용분야 및 인원 ※ 채용분야 중복지원 불가

가. 정규직: 총 10명

고용 형태	근무부서	분야	직무	인원	직급	경력	비고
정규직	경영지원실	A-1	경영지원 인사 노무 분야 - 진흥원 인사 관리 및 운영 - 진흥원 노무 관리 및 운영	1명	3급	경력	
		A-2	경영기획 및 예산 행정 지원 분야 - 진흥원 경영기획 및 목표 관리 등 - 진흥원 예산 편성, 운영 관리 등	1명	3급	경력	
	정책기획본부	B-1	지역 디지털 정책 기획 및 예비타당성 조사 대응 - 디지털 혁신거점 활성화 및 중장기 정책개발 - 예타기획 및 조사대응, 실행계획 수립	2명	3급	경력	
	디지털산업본부	C-1	디지털산업육성 신규사업 기획 및 운영 - 디지털산업 실무 총괄(팀장급) - 디지털 분야 신규사업 발굴 및 제안 - 디지털산업 육성 정책 수립 및 정부과제 기획 - SW산업 육성지원 조직 운영 및 부서원 관리	1명	3급	경력	팀장급
		C-2	디지털 인재양성 정책 기획 및 사업운영 - 디지털인재양성 정부과제 기획 및 운영 등 - 초중등 디지털 교육 기획 및 운영 - 지역산업 수요기반 디지털교육 기획 및 운영 등	1명	3급	경력	
	콘텐츠진흥본부	D-1	콘텐츠 분야 사업 기획 및 운영 - 콘텐츠 분야 신규사업 기획 및 발굴 - 지역 콘텐츠 산업육성 전략 수립 등	1명	3급	경력	
		D-2	게임, 콘텐츠 분야 사업 운영 및 관리 - 게임, 콘텐츠 분야 기업 지원 및 관리 - 지역 콘텐츠 산업 거점기관 운영 등	1명	3급	경력	
	ABB혁신본부	E-1	ABB 사업 운영 및 기업육성 - 블록체인 융복합타운 조성사업 운영 - ABB기업육성 및 성과관리	1명	4급	무관	
	디지털헬스사업단	F-1	디지털헬스케어 산업육성 기획 - 지역 디지털헬스케어 산업 육성 정부과제 기획 - 디지털헬스 산업 육성 로드맵 전략 수립 - 디지털 의료 데이터 구축 및 활성화	1명	3급	경력	
	합 계				10명		

## 2

## 응시 자격 및 요건

### 가. 공통 자격요건

- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- (재)대구디지털혁신진흥원 인사규정 제8조(결격사유)에 해당하지 않는 자

인사규정 제8조(결격사유) ① 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용될 수 없다.

1. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조 각 호에 해당하는 자
  2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
  3. 신체검사결과 채용실격으로 판단된 자
  4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
  5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 각호에 해당하는 자
- ② 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사실을 숨기고 채용되어 근무 중인 사람은 즉시 직원의 자격을 상실하며 당연 퇴직한다. 다만, 퇴임전에 관여한 행위는 그 효력을 상실하지 아니한다.

### 나. 채용직급별 공통 자격요건

직급	자 격 요 건
3급	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위 취득 후 직장경력 6년 이상인자</li> <li>2. 전문학사 학위 취득 후 직장경력 9년 이상인자</li> <li>3. 고등학교 졸업 후 직장경력 12년 이상인자</li> </ol>
4급	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학사학위 취득자</li> <li>2. 전문학사 학위 취득 후 직장경력 3년 이상인자</li> <li>3. 고등학교 졸업 후 직장경력 6년 이상인자</li> </ol>

## 3

## 채용조건

### 가. 고용형태별 채용조건

고용형태	채 용 조 건
정규직	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 수습기간(6개월) 전 수습평가 결과에 따라 임용되며, 해당자의 직무성향, 능력 등을 고려하여 근무예정부서 내에서 이동 배치할 수 있음</li> <li>- 근무기간: 임용일로부터 만 60세 정년까지</li> </ul>

### 나. 경력요건별 채용조건

경력요건	채 용 조 건
경력	- 채용직급별 자격요건에 따르며, 경력이 있는 경우 경력 산정은 진흥원 내부규정에 따름
무관	- 채용직급별 자격요건에 따르며 경력과 무관하게 지원가능하며, 경력이 있는 경우 경력 산정은 진흥원 내부규정에 따름

#### 다. 채용분야별 근무지

채용분야	근무지
A-1 / A-2 / B-1 C-1 / C-2 / E-1 / F-1	대구광역시 수성구 수성알파시티(SW융합기술지원센터, 스마트시티지원센터)
D-1 / D-2	대구광역시 동구 동대구벤처밸리(대구콘텐츠기업지원센터, 대구콘텐츠비즈니스센터)

※ 근무지는 기관 내부사정에 따라 대구지역 내에서 변경될 수 있음

## 4 채용절차 및 응시방법

#### 가. 채용절차



※ 상기일정은 예정이며, 불가피한 사정에 따라 변경될 수 있음

#### 나. 응시방법

공고기간	2025. 7. 25.(금) ~ 2025. 8. 18.(월) 18:00까지
접수기간	2025. 7. 25.(금) ~ 2025. 8. 18.(월) 18:00까지
접수방법	온라인 채용사이트를 통한 온라인 접수
문의방법	채용사이트 '질문하기' 게시판

구 분	심사기준 및 항목	평가 대상										
<b>서류전형</b> (최대 5배수 이내)	<p>- 115점 만점(우대사항 및 가산점포함) 평가위원 점수 평균 70점 이상인 자</p> <table border="1" data-bbox="379 416 1278 528"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>교육사항</th> <th>경력 및 경험사항</th> <th>자기소개서</th> <th>직무수행계획서</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 응시원서 등 제출서류를 기반으로 채용 자격에 적합한 지원자 선발 - 동점자 발생시 전원 합격 처리 ※ 동점자가 발생한 경우, 전원 합격 처리</p>	구 분	교육사항	경력 및 경험사항	자기소개서	직무수행계획서	배 점	30	30	20	20	지원자
구 분	교육사항	경력 및 경험사항	자기소개서	직무수행계획서								
배 점	30	30	20	20								
<b>필기전형</b> (최대 3배수 이내)	<p>- 직업기초능력평가(NCS) + 종합인성검사</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>&lt;직업기초능력평가(NCS)&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5지선다형 객관식(5개분야, 총 50문항)</li> <li>• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력</li> <li>• 각 과목별 8점 이상 득점 및 전 과목 총점 60점 이상 득점자 중에서 가산점을 합계한 총점 순으로 합격자 결정</li> <li>• 소수점 이하 둘째자리까지 도출, 동점자 전원 합격 처리</li> <li>• 직원채용지침 제15조(필기시험) 근거에 따라 시행</li> </ul> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>&lt;종합인성검사&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5지선다형 객관식</li> <li>• 종합인성검사 - 면접전형 시 참고자료로 활용</li> <li>• 직원채용지침 제15조(필기시험) 근거에 따라 시행</li> </ul> </div> <p>※ 동점자가 발생한 경우, 전원 합격 처리</p>	서류 전형 합격자										
<b>면접전형</b> (최대 2배수 이내)	<p>- 110점 만점(우대사항 포함) 평가점수 평균 70점 이상인 자</p> <table border="1" data-bbox="379 1346 1262 1469"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>창의력 및 발전가능성</th> <th>의사발표의 정확성과 논리성</th> <th>직원으로서 정신자세</th> <th>전문 지식 습득 정도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배 점</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 모집분야별 고득점자 순으로 채용대상자 및 후보자 선정 - 상황면접 + 인성(경험)면접</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>&lt;상황PT면접&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주어진 상황면접 주제 기반 PT발표</li> <li>• 종합인성검사 결과 참고자료 활용</li> </ul> </div> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>&lt;인성면접&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자기소개서 및 직무수행계획서 기반 인성 및 직무역량 면접</li> <li>• 종합인성검사 결과 참고자료 활용</li> </ul> </div> <p>※ 동점자가 발생한 경우, 1)국가유공자, 2)장애인, 3)필기시험성적 순으로 합격자 결정</p>	구 분	창의력 및 발전가능성	의사발표의 정확성과 논리성	직원으로서 정신자세	전문 지식 습득 정도	배 점	25	25	25	25	필기 전형 합격자
구 분	창의력 및 발전가능성	의사발표의 정확성과 논리성	직원으로서 정신자세	전문 지식 습득 정도								
배 점	25	25	25	25								
<b>적부판정</b>	<p>- 지원서와 제출서류 간 허위사항이 발견될 경우 임용하지 않음</p>	면접 전형 합격자										

구 분	우대사항	적용범위	세 부 내 용
공통	해당분야 자격증 (5점)	서류전형 가산점 부여	변호사, 공인회계사, 세무사, 공인재무분석사, 공인노무사, 변리사, 법무사, 기술사, 기능장 중 해당 직무분야의 자격증 소지자
공개 경쟁	취업지원 대상자	각 전형별 가산점 부여	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조와 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조에 의한 취업지원대상자</li> <li>- 전형별 만점의 5~10% 가점(법령 기준에 해당하는 점수를 가산함)</li> <li>- 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 분야별 선발예정 인원의 30%를 초과할 수 없으며, 분야별 선발예정 인원이 3명 이하인 경우 가점을 적용하지 아니함.</li> <li>- 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적을 경우에는 그러하지 아니함</li> </ul> <p>※ 각 전형별 만점의 40%이상 득점한 자에게 적용함</p>
	장애인	각 전형별 가산점 부여	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조, 동법 시행령 제3조, 제4조에 해당하는 장애인</li> <li>- 전형별 만점의 5% 가점</li> </ul>

※ 취업지원대상자 및 장애인: 가점 요인이 2개 이상인 경우에는 가점이 높은 1개에 한하여 적용(최대인정 시 10점)

※ 자격증 인정 시 2가지 이상의 자격증이 있을 경우, 1개에 한하여 적용(인정 시 5점)

구 분	제출서류	제출시기
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>응시원서 및 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 수집·이용 동의서</li> <li>- 직무와 관련된 교육, 훈련, 자격, 경험 중심으로 구성하여 작성</li> </ul>	응시원서 제출 시
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>취업지원대상자증명서(보훈대상자) 및 장애인 증명서류</li> <li>※ 블라인드 채용지침 준수 등을 위하여 증명서류 중 하기사항은 반드시 <u>마스킹(비식별조치)</u>하여 제출할 것</li> <li>· 취업지원대상자 증명서 : 국가유공자 등과의 관계, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호</li> <li>· 장애인증명서 : 주민등록번호, 주소, 보호자 성명</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>최종학교 졸업(예정)증명서</li> </ul>	면접전형 합격 발표 후
	<ul style="list-style-type: none"> <li>경력(재직)증명서</li> <li>- 경력사항이 있는 경우 해당기관의 직인이 날인되어 있는 서류 제출</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>건강보험 자격득실 확인서</li> <li>- 경력사항을 기재한 경우(<a href="http://minwon.nhis.or.kr">http://minwon.nhis.or.kr</a>)에서 증명서 발급</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>자격증명서</li> <li>- 자격증 기재사항이 있는 경우 제출</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육사항 증빙자료</li> <li>- 학교교육의 경우 성적증명서, 기타교육의 경우 수료증 등 증빙자료</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>기본증명서(결격사유 해당여부 확인 목적)</li> <li>- 행정복지센터, 전자가족관계등록시스템에서 발급</li> </ul>	
해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>주민등록 초본, 주민등록등본 각 1부</li> <li>- 주민등록초본의 경우 병역 여부를 반드시 포함</li> </ul>	최종합격 발표 후
	<ul style="list-style-type: none"> <li>가족관계증명서</li> <li>- 가족의 건강보험 가입필요 시 제출</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>공공기관 직원 채용 전 확인사항 확인서, 서약서(진흥원 소정 양식)</li> </ul>	

※ 외국어로 된 증빙서류는 반드시 번역문(공증 필) 첨부, 최종합격 시 아포스티유 공증 제출  
 ※ 상기 제출서류 중 확인이 불분명한 서류는 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 응시자의 학력, 출신지, 가족관계, 연령, 신체조건 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있음

- 학력(최종학위, 출신학교명), 부모님 직업·신분 등 언급 시 평가 제외
- 출신학교명, 최종 학력(석사 이상)을 유추할 수 있는 표현은 비식별 조치
- 경력사항 입력 시, 직장명은 블라인드 대상이 아님  
단, 직장명에 지역명과 대학교 근무경력은 반드시 'OO디지털혁신진흥원', 'OO대학교' 형식으로 비식별 조치

- 채용분야별 중복지원 불가함
- 분야별 자격요건 및 우대사항 기준은 서류접수 마감일을 기준으로 함
- 채용일 기준 정년(만60세)이 지난 자는 채용하지 아니함
- 상기 제출서류가 허위로 판명되는 경우 합격을 취소할 수 있으며, 최종 합격자에게는 채용에 관한 추가 서류를 요청할 수 있음
- 채용전형 진행 중 또는 종료 후 지원서 상 허위기재, 사실과 다른 오기재 및 오입력 등 결격사유가 발견될 경우에는 해당전형 응시가 불가할 수 있으며, 임용된 후에도 합격이 취소될 수 있음
- 지원서 접수 및 제출서류 미비, 누락 등으로 발생하는 불이익은 응시자에게 있으며, 응시자가 제출한 서류에 대해서는 발급기관의 확인을 거칠 수 있음
- 전형별 합격자에 한해 개별 통보하며 채용 진행사항은 홈페이지에 게시함

- 해당분야 전형결과 적격자가 없는 것으로 판단되는 경우 채용하지 않을 수 있음
- 최종합격 후, 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 주 40시간, 하루 8시간(09시~18시) 근무가 불가능할 경우 합격 취소함

- 예비합격자 제도를 운영하여 결원이 발생할 경우 예비합격자 순번에 따라 보충할 수 있음

- **(예비합격자)** 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 합격취소(임용결격), 임용포기, 계약해지 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 면접전형 통과 예비합격자 순번 순으로 당사자 동의를 거쳐 추가합격자로 선정하여 임용할 수 있음.

○ 임용 결격사유에 해당하는 경우 채용을 취소함

〈(재)대구디지털혁신진흥원 인사규정 제8조에 의한 임용결격사유〉

1. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제10조 각 호에 해당하는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 신체검사결과 채용실격으로 판단된 자
4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 각호에 해당하는 자

※ 부정합격 확인 시 채용이 취소되며, 향후 채용비리 발생 시 피해자 구제 등에 활용 할 수 있음

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 의거하여 [별지1] 채용서류 반환청구서를 제출한자에 한하여 반환조치 하며(원본에 한함), 요청이 없을 시 30일까지 보관 후 폐기함
- 채용에 대한 이의가 있는 경우, 최종합격자 발표일로부터 2일 이내로 [별지2] 채용 이의신청서를 작성하여 진흥원 이메일(recruit2@dip.or.kr)을 통해 질의할 수 있으며, 이의제기 처리 예외 사유에 따라 답변이 제한 될 수 있음

〈 이의제기 처리 예외 사유 〉

- 채용전형과 무관한 내용
  - 채용전형과 무관한 문의 및 질의사항, 관련 근거를 미제시한 경우 등
  - 불합격 관련한 이의신청이 아닌 경우
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지식재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

- 재단법인 대구디지털혁신진흥원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 청탁·압력·뇌물 등을 통한 채용비리가 적발 되었을 경우 합격 이후에도 합격 취소가 가능하며 사법처리 등 지원자에게 불이익이 발생함
- 연봉 및 근무조건은 진흥원 「인사규정」, 「복무규정」, 「보수규정」 등 제반 규정에 따름
- 상기 내용 외 채용에 관한 사항은 진흥원 규정에 의함
- 코로나바이러스 예방을 위한 안전수칙을 준수하여 채용 절차 진행
- 기타 문의사항은 채용사이트 질문하기 게시판 또는 담당자로 문의 (☎053-655-5616)

2025. 7.

**재단법인 대구디지털혁신진흥원장**