붙임

채용 직무기술서

【 채용 직무기술서 : 육아휴직 대체(연구사업 수행지원) 】

채용분야	연구사업 수형	 행지원	H = +11 31	대분류	중분류	소분류	세	분류
	(정책기획·사업	업관리) 분류체계		NCS 미개	발 분야로	직무분석을	통해	도출
기관주요업무	o 과학기술산업 정책기획 및 연구 o 연구개발사업 발굴·기획 및 유치지원 o 연구개발사업 조사·분석 및 평가·조정, 성과확산							
직무수행내용	o 과학기술 정책 전략 · 수립 및 기반 연구 수행 o 사업 세부과제 수행 지원 성과관리·확산 o 사업협약 체결 및 진도 관리, 중간점검 및 평가 대응 지원 o 연구사업비 집행 및 관리, 정산 등 연구비 관리 o 대내외 (중앙부처, 부산시, 타 연지단 등) 요청사항 대응 등							
일반요건	연령 성별	제한 없음 (※ 우리 원의 정년(만 60세)에 도달한 자는 응시 불가) 제한 없음						
교육요건	학력 석사학위 이상 소지자 혹은 취득 예정자(3개월 이내) 전공 제한 없음							
필요지식	o 국가 및 지역 과학기술 정책에 대한 이해 o 대내외 과학기술 및 산업 동향, 전망, 특성에 대한 이해 o 국가연구개발사업에 관한 정책 및 법령에 관한 지식 o 연구개발사업의 기획, 평가, 성과관리 및 활용·확산에 관한 지식 o 연구개발사업 예산의 편성, 집행, 관리에 관한 지식 o 기타 연구개발 관련 기본 용어에 관한 지식							
필요기술	o 연구개발사업 기획 및 보고서 작성 기술 o 연구개발사업 수행과 관련된 정보검색 및 분석, 정리 기술 o 프리젠테이션 작성 및 발표 기술 o 동료, 이해관계자(지자체, 관련 연구계 및 산업계 등)와의 협상 및 커뮤니케이션 기술 o 문서작성 및 사무기기 활용능력 o 연구사업비 집행 및 관리, 정산 등 연구비 관리							
직무수행태도	o 성과달성을 위한 목표 지향적 태도 o 문제해결을 위한 적극적이고 분석적인 태도 및 개선 의지 o 창의적이고 혁신적인 업무 추진 태도 o 투명하고 정확한 업무처리 및 동료 간 협력 태도 o 성실한 업무수행과 솔선수범 태도							
직업기초능력	o 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인 관계능력, 정보수집 및 분석능력, 조직이해능력, 직업윤리							
참고사이트	o www.bistep.re.kr 참조							