

2025년도 하반기 정규직(부연구위원 이상) 채용공고

에너지경제연구원은 국가 에너지 정책 수립에 기여하고 국민의 삶의 질 향상을 목적으로 설립된 국무조정실 산하 정부출연연구기관으로서, 관련 분야의 미래를 함께할 유능한 인재를 모집합니다.

우리 연구원의 소식과 업무 성과는 아래 홈페이지, 블로그 및 유튜브에서 확인 가능합니다.

(홈페이지) <https://www.keei.re.kr/>

(블로그) <https://blog.naver.com/keeisns> (유튜브) <https://www.youtube.com/@keeisns>

1. 모집 개요

직종	직급	분야	인원	전공	지원자격
연구직	부연구위원 이상	일반	3명	- 경제학, 경영학, 통계학 - 에너지·자원·국제협력 관련 사회과학 분야 - 에너지·자원 관련 공학 분야(정책전공)	- 전공분야 박사학위 소지자 ('26년 2월 이내 취득예정자 포함) - 해외여행에 결격사유가 없는 자 - 병역문제가 해결된 대한민국 국민 「인사규정」 제9조에 따른 결격 사유가 없는 자 '26.2월까지 입사 가능한 자

※ 근무지 : 울산 본원

※ 연구원 임용자격기준에 부합하고 경력평정규칙에 따라 관련 경력이 인정될 경우에는 인사위원회 심의를 통해 경력평정에 상응하는 직급(연구위원)에 임용

※ 적격자가 없을 경우 선발인원은 감축되거나 채용하지 않을 수 있음.

※ 모집분야 세부내용은 첨부된 직무설명자료 참조

2. 근무조건 및 복리후생

구분	주요내용	
업무내용	· 첨부된 직무설명자료 참고	
근무형태	· 근무시간: 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 12:00~13:00), 주 5일(월~금) 40시간 · 유연근로시간제(선택적 근로시간제) 적용 가능	
근무지	· 울산광역시 중구 종가로 405-11 (성안동)	
임용기간 (수습기간)	· 「초임계약직원 운영규칙」에 근거하여, 1년 근무 후 평가를 통해 정규직 임용 · 정규 임용기간: 임용일~ 정년(만 60세)	
보수	· 연봉급*: (부연구위원) 7천만원대 * 무경력 군미필 기준(수당, 중식비, 비정기적 급여 등 제외) · 경력자의 경우, 원내 규정에 따라 경력평정 시행 후 초임 책정(군경력 전부 인정) · 퇴직연금제도 도입(1년이상 근속직원 대상 DB, DC 선택)	
복리후생	휴가	· 근속년수에 따라 15~25일의 연차휴가 부여(1시간 단위 사용 가능) · 연차휴가 저축(최대 10일, 10년간 유효), 연차당겨쓰기(최대 10일) 제도 운영
	일·가정 양립	· 직장 어린이집(공동직장푸른들어린이집) 운영 · 육아시간(유급) 및 육아기 단축근무, 육아휴직(자녀별 최대 3년) 제도 운영 · 자녀돌봄휴가, 출산전·후휴가(배우자 포함), 여성보건휴가, 가족돌봄휴가 등 운영
	선택적 복지	· (복지포인트) 기본 포인트: 250천원/근속 포인트: 1년당 100천원, 최대 1,000천원 · (단체보험) 공통담보보험 전직원 가입(실손보험 선택) · (과학기술인공제회) 적립형공제, 목돈급여, 대여, 복지서비스 등 이용 가능
	건강검진	· 건강검진 특별포인트 지급(2년주기) · 건강검진 협약기관 7개 운영(전국 1개, 울산 2개, 서울 2곳, 부산 2개)
	자기계발	· 어학교육 및 직무교육 수강 가능
	기타	· 구내식당운영(자체운영) · 동호회 운영 및 활동지원 · 도서관, 체력단련실, 샤워실, 수유방, 남·여 휴게실 운영 · 가족친화인증기관 지정('17.12.1~)

3. 전형방법

구분	전형		전형 세부 심사기준					비중										
연구직 (부연구 위원 이상)	1차	서류	(심사방법) [1단계] 지원자격 요건 및 필수서류 제출여부 확인 [2단계] 응시원서, 자기소개서, 박사학위 논문요약서 등을 바탕으로 평가위원별 평가 점수의 평균이 85점 이상인 자 를 2차 전형 대상자로 선정 (평가항목 및 비중) <table><tr><th>구분</th><th>전공적합성</th><th>학문적 배경</th><th>연구 역량</th><th>경력 및 논문 등</th></tr><tr><td>배점</td><td>20%</td><td>20%</td><td>30%</td><td>30%</td></tr></table> ※ 자기소개서(자유양식) : 학문적 배경, 교육, 경험, 자기소개 등 (평가위원) 총 4인(외부위원 1인 포함) (합격인원) 채용예정인원(3명)의 5배수 (예비합격자) 합격기준 점수(85점) 이상인 자 중 고득점자 순으로 예비합격자 3명 선발(차기 전형 포기자 발생 시 합격·충원)					구분	전공적합성	학문적 배경	연구 역량	경력 및 논문 등	배점	20%	20%	30%	30%	P/F
			구분	전공적합성	학문적 배경	연구 역량	경력 및 논문 등											
	배점	20%	20%	30%	30%													
	인성					면접 대상자 인성검사(온라인) 의무 시행(면접 참고용)	-											
	2차	(1단계) 세미나	(심사방법) 대표논문(Job Market Paper) 주제 세미나 발표 ※ 대표논문은 아래 내용 중 1개를 선택하여 제출·발표 ① 연구성과를 대표할 수 있는 연구논문 ② 박사학위 논문의 일부 ③ 학술지에 게재된 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함) (진행방식) 대면원칙(해외거주 등 불가피한 사유에 한하여 비대면 시행가능) (평가항목 및 비중) <table><tr><th>구분</th><th>발표력</th><th>연구능력</th><th>성장가능성</th></tr><tr><td>배점</td><td>20%</td><td>50%</td><td>30%</td></tr></table> (평가위원) 총 6인(외부위원 1인 포함)					구분	발표력	연구능력	성장가능성	배점	20%	50%	30%	50		
구분			발표력	연구능력	성장가능성													
배점	20%	50%	30%															
(2단계) 면접	(심사방법) 블라인드 면접 시행 (진행방식) 대면원칙(해외거주 등 불가피한 사유에 한하여 비대면 시행가능) (평가항목 및 비중) <table><tr><th>구분</th><th>기본적 자질</th><th>조직적합성</th><th>태도 및 인품</th><th>리더십 및 경력</th></tr><tr><td>배점</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td><td>25%</td></tr></table> (전형위원) 총 6인(외부위원 3인 포함)				구분	기본적 자질	조직적합성	태도 및 인품	리더십 및 경력	배점	25%	25%	25%	25%	50			
구분	기본적 자질	조직적합성	태도 및 인품	리더십 및 경력														
배점	25%	25%	25%	25%														
계		2차 종합평가					100											

4. 우대사항(가점포함)

구분	우대내용	전형별 가점 적용여부	
		서류	세미나/면접
취업지원대상자	· 전형단계별 만점의 10% 또는 5% 가점 부여	△	△
장애인	· 전형단계별 만점의 5% 가점 부여	○	○
비수도권 지역인재	· 서류전형 단계에서 만점의 3% 가점 부여(학부기준)	○	X
이전지역 인재	· 서류전형 단계에서 만점의 5% 가점 부여(울산·경남/학부기준)	○	X
저소득층	· 서류전형 단계에서 만점의 5% 가점 부여	○	X

※ 응시자가 중복 가점 부여 대상인 경우 가장 유리한 사항 하나만 부여

※ 모든 우대 혜택은 '지원자격' 요건 구비 조건을 전제로 하고, 2개 이상의 우대제도에 동시에 해당되는 경우 지원자에게 유리한 전형 단계별 최상위 가점 1개만 적용

1. **(취업지원대상자)** 다음 각 호 중 어느 하나의 법률에 의한 취업지원대상자가 제출한 증명서 상 기재된 비율을 적용함. 다만, 취업지원대상자의 전형별 평가 원점수가 만점의 40% 미만 또는 점수로 환산할 수 없는 시험인 경우에는 가점을 부여하지 않음.

- ① 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조
- ② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
- ③ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
- ④ 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조
- ⑤ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조
- ⑥ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9

※ 모집분야별 채용 예정인원이 3명 이하이고 응시자 수가 채용 예정인원보다 클 경우 취업지원대상자 가점을 부여하지 않음. 단, 응시자 수가 채용 예정인원과 동일하거나 적을 경우 취업지원대상자 가점을 포함한 지원자에게 유리한 최상위 가점 1개만 부여

2. **(장애인)** 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조제1항에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장애인

- ① 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 사람
- ② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람

3. **(비수도권 지역인재)** 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따라, 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외) 기준 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

4. **(이전지역인재)** 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2에 따른 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 연구원 본원 이전지역(울산광역시, 경상남도) 소재 학교 졸업(예정)자

5. **(저소득층)** 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호, 제10호의 규정에 의한 기초생활보장수급자 및 차상위계층에 속한 자와 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모가족 세대주(기초생활수급자 증명서 또는 한부모 가족 증명서 제출이 가능한 자)로 그 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자

5. 지원서 접수 및 제출서류

○ 접수기간 : 2025. 11. 18.(화) ~ 2025. 12. 03.(수) 18시까지

○ 접수방법 : 채용 홈페이지를 통한 온라인 접수

- 홈페이지 : <https://keei.recruiter.co.kr/>

- 채용 홈페이지를 통한 온라인 접수만 가능하며 우편 및 방문 제출은 접수하지 않음
(단, 용량제한으로 인해 온라인 채용시스템에 업로드가 안되는 경우 전자우편을 통해 제출)

○ 문의처: 인재개발팀, Tel: 052-714-2070, E-mail: jyyeh@keei.re.kr

○ 제출서류

구분	제출서류		제출시기
응시자	필수	○ 응시원서 및 자기소개서 각 1부 ○ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의, 민감정보 처리 동의 (※ 온라인 접수방식으로 해당항목 체크) ○ 학력 별(학사, 석사, 박사) 성적·졸업 증명서 사본 1부 - 2026년 2월 학위취득예정자의 경우 학위취득예정 증명서 - 단, 학위취득예정 증명서 발급이 어려운 경우 학위취득예정을 증빙할 수 있는 기타자료(지도교수의 확인서, 추천서 등) ○ 박사학위 논문 요약서 (자유양식, A4 10매 이내) 1부 ○ 대표논문(Job Market Paper, 자유양식) 1부 ※ 대표논문은 아래내용 중 1개를 선택하여 제출·발표 ① 연구성과를 대표할 수 있는 연구논문 ② 박사학위 논문의 일부 ③ 학술지에 게재된 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함)	공고 마감일 전
	선택	○ 연구실적 목록(최근 4년 이내) 1부 - 국내·외 학술지 게재 논문(단, 공고마감일 이전 게재 확정된 논문으로 응시자가 제1저자 또는 교신저자인 경우에 한함) ○ 관계분야 인사의 추천서 2부	
세미나· 면접전형 대상자	필수	○ 세미나 발표자료(자유양식, pdf형식) 1부 - 입사지원 시 제출한 대표논문(Job Market Paper) 주제	별도 공지
합격 예정자	필수	○ 주민등록초본 원본 1부 - 남성이 초본으로 병역사항 확인이 불가능한 경우에 한해서 병적증명서로 대체 가능함. 남성의 경우 병역 복무형태 및 군복무 기간이 확인되어야 함. ○ 학력 별(학사, 석사, 박사) 성적·졸업 증명서 원본 1부	최종 합격자 발표 후 정한 기간 내
	해당자	○ 경력증명서 원본 및 자격증 사본 각 1부 ○ 취업지원대상자 증명서 사본 1부(국가보훈처) ○ 장애인증명서, 수급자(또는 한부모가족) 증명서 사본 각 1부 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 제출	
제출서류 관련 주의사항	○ 응시자 제출서류 내 자격사항은 공고 마감일까지 취득한 경우에 한하여 인정 ○ 서류 제출 시 파일명은 “제출서류명_본인성명”으로 제출(ex. 학사 졸업증명서_홍길동) ○ 성별, 생년월일, 사진, 주민등록번호, 출신지역 등의 평가자의 편견이 개입할 수 있는 정보는 블라인드 처리 후 제출(단, 학교명, 연구수행기관 정보 제출 必) ○ 입사지원 자격(업무수행 능력) 검증을 위하여 학력·전공·학점·외국어 성적 수집 ○ 합격예정자 제출서류는 공고시작일 이후에 발급받은 원본 서류로 제출(기 제출한 서류 포함) ○ 지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격 또는 임용을 취소함		

6. 전형일정(안)

구분	주요일정	일정	비고
부연구위원 이상	모집공고 및 원서접수	11/18(화)~12/3(수)	· 온라인 접수
	서류전형 진행 및 결과 발표	~12/16(화)	· 인성검사 시행
	세미나/면접 전형 진행	12/22(월)~12/30(화)	· 세부내용 대상자 별도 알림 예정
	채용과정 점검 및 합격자 발표	~1/27(화)	· 발표 후 결격사유 조회 시행

※ 상기일정은 채용전형 진행일정에 따라 변경 가능

7. 선발방법

○ 동점자 처리기준

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 취업지원대상자 관련 법령 및 연구원 규정에 따라 ① 취업지원대상자, ② 전(前) 전형단계별 점수우위자 순으로 우선순위를 정하여 결정 (채용규칙 제8조(합격결정))
- 전(前) 전형단계별 점수우위자 순
 - (부연구위원 이상) ① 면접 ② 세미나 ③ 서류
 - * 단, 1차 전형으로서 전(前) 전형이 없을시 동점자 전원 인정

○ 최종합격예정 대상자 선정

- **종합평가점수가 85점 이상인 자 중 최고득점자 순**으로 인사위원회 심의를 통해 선정 (채용예정인원 범위 내)

○ 예비합격자 제도

- **(전형별 예비합격자)** 전(前) 전형 합격자 중 차기 전형 포기자 발생시, 고득점자 순으로 예비합격자 합격·충원

구분	전형 단계	예비합격자 선발기준	선발인원
부연구위원 이상	1차전형(서류)	· 합격기준 점수(85점) 이상인 자 중 고득점자 순으로 선발	3명

- **(최종 예비합격자)** 종합평가점수가 85점 이상인 자 중 예비합격자를 두며(최대 3명), 최종합격자 중 임용포기자가 발생하거나 임용일로부터 6개월 이내에 동일 채용에 결원이 발생할 경우, 인사위원회 심의를 통해 예비합격자 임용

8. 기타사항

- 부정한 방법에 의하여 시험에 응시하였거나, 응시원서에 기재한 내용을 입증할 수 있는 서류를 제출하지 못하거나, 허위·위조 등의 부당한 방법으로 서류를 제출한 자에 대해서는 합격을 취소함.
- 지원자격 흠결, 입사지원서 상 허위사실 기재 등 결격사유 확인 시에는 채용 확정 후에도 채용을 취소함.
- 채용절차 전반(채용일정, 채용심사 지연의 사실, 채용과정의 변경, 합격여부 등)에 대한 고지는 홈페이지 게시 또는 휴대폰, 이메일 등을 통해 통지함.

- 채용서류의 반환절차는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 정한 바에 따름.
- 적격자가 없을 경우 선발인원은 감축되거나 채용하지 않을 수 있음.
- 최종합격자 발표에 이의가 있는 경우, 첨부된 이의신청서를 작성하여 최종합격자 발표일로부터 30일 이내에 이의신청 가능함.
- 입사 후 기관 내 인력 운영상황에 따라 채용 분야와 다른 업무를 담당할 수 있음.

2025. 11. 18.

에 너 지 경 제 연 구 원