

2025년 (재)경남테크노파크 인력(직속부서장) 채용 공고

(재)경남테크노파크에서는 산·학·연·관의 유기적인 협조체제를 구축하여 경남 지역산업의 기술 고도화를 촉진하고 신기술 개발을 통한 지역경제 활성화와 기업의 경쟁력 향상에 기여할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2025년 11월 20일
(재)경남테크노파크 원장

1. 모집 분야 및 자격요건 : 직속부서장(2명)

가. 모집 분야

순	채용분야	부서 주요업무	근무시작일
1	미래자동차 본부장	- 미래자동차 신사업 발굴, 자동차 부품기업 육성 및 성장지원 - 친환경자동차(xEV), 자율주행차 등 미래자동차 부품 성능·신뢰성 시험 지원과 기술개발 및 기업지원 - 디지털 트윈 기반 미래자동차 새시융합부품, 안전편의 및 주행안전 부품 개발지원 등 미래자동차 기술혁신 단지 구축 - 전기자동차 핵심부품(전동기, 배터리) 자원재순환 산업 생태계 조성 - 새시모듈, 차체 등 공용부품 전동화, 경량화 및 고도화 기업지원	2025. 12. 30.(화) *상근
2	에너지바이오 본부장	- 원전산업 생태계 육성 및 SMR(소형모듈원자로) 제조기술 기반 구축 - 수소산업 육성 및 전문기업 지원체계 구축 - 에너지 전환 정책에 따른 차세대 에너지산업 육성 및 기업지원 - 항노화·바이오메디컬산업 육성 및 산업기반 조성	2025. 12. 30.(화) *상근

나. 근무 장소

순	부서명	근무지 주소
1	미래자동차본부	경남 창원시 마산회원구 내서읍 중리공단로 65(주근무지) ※ 근무지는 본부의 상황에 따라 변동 될 수 있음
2	에너지바이오본부	경남 창원시 의창구 창원대로18번길 46(주근무지) ※ 근무지는 본부의 상황에 따라 변동 될 수 있음

다. 채용 형태 : 계약직 3년

* 보수, 근무조건 등은 재단 규정에 따름

2. 공통 사항 및 자격요건

가. 공통 사항

- 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당되지 않는 자
- 지방의회 의원을 포함한 공무원이 아닌 자
(단, 국·공립대학교의 교수는 제외로 한다)

나. 공통 자격요건 및 임용 결격사유

- 전공 분야: 이공계, 인문 사회, 경영·경제, 산업정책 분야

직속부서장 자격요건
□ 전공분야 : 이공계, 인문사회, 경영·경제, 산업정책 분야 1. 상기 전공분야 박사학위 소지자, 석사이상학위 취득 후 5년 이상, 학사학위 취득 후 12년 이상 실무경험을 갖춘 해당분야 경력자 2. 상기 전공분야 학위소지자로서 대학에서 조교수 이상 직위에 3년 이상 경력자 3. 상기 전공분야 학위소지자로서 정부투자기관, 기업체, 경제 기관단체, 연구소 등에서 책임연구원(부장급) 이상의 직에 3년 이상 경력자 4. 제1호 내지 제3호와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

- 아래 사유 중 어느 하나에 해당하는 자는 임용 불가

임용 결격사유
1. 「국가공무원법」 제33조 규정의 결격사유 중 어느 하나에 해당하는 자 2. 본 재단 또는 타 기관에서 징계에 의하여 해임 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자 3. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자 4. 법인과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자 5. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 7. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람(지방출자·출연기관 인사조직 지침 결격사유 의무 포함 사항)

다. 가산특전

- 장애인: 전형별 만점의 5%
- 취업지원대상자: 전형별 만점의 5% 또는 10%

※ **취업지원 대상자**는 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「5·18 민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족은 각 과목별 만점의 40%이상 득점한 사람에 한하여, 각 과목별 득점에 각 과목별 만점의 일정 비율(5% 또는 10%)에 해당하는 점수를 가산함. 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 모집단위별(분야별·직급별·직류별)로 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로, 모집 단위별 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 않음. (단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음)

※ **장애인 대상자**는 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람이며, 필기시험 전일까지 장애인으로 유효하게 등록되거나 상이등급기준에 해당하는 사람으로 등록되어 있어야 함.

3. 원서접수

가. 접수 기간: 2025. 11. 25.(화) ~ 2025. 12. 1.(월) 16시까지

나. 접수 방법: 채용사이트 온라인 접수만 가능(방문 접수 불가)

4. 접수 및 문의처

가. 접수처(온라인): 채용사이트(recruit.incruit.com/gntp/)

※ **채용공고에 안내된 제출 서류 일체를 채용포탈에 제출(업로드)**

나. 문의처: 경남테크노파크 경영지원실 인사총무팀(☎ 055-259-3482)

5. 필수제출 서류 (필수제출서류 누락 시 서류전형 부적격)

가. [붙임1] 지원서 1부

나. [붙임2] 이력서 1부

다. [붙임3] 자기소개서 1부

라. [붙임4] 경남지역 산업 발전 방향 및 부서 운영 계획에 대한 견해 1부

마. [붙임5] 개인정보 제공동의서 1부

바. [붙임6] 공정채용 확인서 1부

사. (해당자에 한함) 장애인 및 국가유공자 증빙자료 각 1부

- 장애인 및 국가유공자(가점 대상자) 증명서는 지원서 제출일 기준 3개월 이내 발급 서류만 인정

6. 경력산정을 위한 제출 서류(제출한 자료에 대해서만 경력으로 인정)

가. 최종 학력증명서 각 1부

- 박사 학위는 석사·학사 학위, 석사학위는 학사 학위 학력증명서 모두 제출

나. 경력(재직)증명서 각 1부.

- 지원서에 기재된 재직 및 경력사항에 대해서 빠짐없이 제출

다. 국민건강보험 자격득실 확인서 1부.

- 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 홈페이지 출력 또는 공단 방문
- 경력증명서의 경력 검토를 위해 가입기간을 “전체기간” 선택

정부 블라인드채용 정책에 따라 입사 전형 과정에서 편견이 개입될 수 있는 사항을 배제하기 위해 학력, 경력 사항 등에 대해 제출한 증빙자료는 채용절차 상 응시자격 확인, 정량적 평가를 위한 용도로 활용할 뿐 심사위원회에 제공하지 않습니다.

7. 채용 전형별 절차 및 평가 항목

전형 절차 및 평가 항목	
가. 서류심사: 2025. 12. 9.(화), 결과발표 12. 11.(목) 예정	※서류심사 선정 범위: 4배수 이내 - 공통 자격요건 부합 여부, 유효 제출서류 제출 여부에 대해 적격/부적격 판정 - 평가항목: 학위 및 경력사항(20점), 자기소개서(30점), 경남지역 산업 발전 방향 및 부서 운영 계획에 대한 견해(50점) - 동점자 처리 기준: ①취업지원 대상자* → ②경남지역 산업발전 방향 및 부서 운영계획 → ③자기소개서 → ④학위 및 경력사항 순으로 고득점자를 합격자로 결정 *국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제4항 - 위원별 최고점수 및 최저점수 각 1개를 제외한 점수를 산술평균한 점수로 결정 - 가산 특전에 따른 가점 부여(장애인 5% 취업지원 대상자 5% 또는 10%) (단, 관련 법령에 따라 부여하지 않을 수 있음) - 필수 제출서류(6가지): 지원서, 이력서, 자기소개서, 경남지역 산업 발전 방향 및 부서 운영 계획에 대한 견해, 개인정보 제공동의서, 공정채용 확인서 - 경력산정용 제출서류(3가지) : 학력증명서, 경력(재직)증명서, 국민건강보험 자격득실 확인서 - 선택 서류(해당 시 필수제출) : 장애인 및 취업지원대상자(보훈) 증빙자료
나. 면접심사 및 최종합격자 발표: 2025. 12. 17.(수), 결과발표 12. 22.(월) 예정	- 1대 다 면접, 1명당 30분 면접(면접자 10분간 발표 후 20분간 질의응답) - 제출한 지원서를 기반으로 발표 준비(별도의 PT자료는 제출받지 않습니다.) - 평가항목: 기본자세 및 소양(25점), 조직관리자의 자질(30점), 업무수행능력 및 전문성(45점) - 동점자 처리 기준: ①취업지원 대상자* → ②업무수행능력 및 전문성 → ③조직관리자의 자질 → ④기본 자세 및 소양 순으로 고득점자를 합격자로 결정 *국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제4항 - 위원별 최고점수 및 최저점수 각 1개를 제외한 점수를 산술평균한 점수로 결정 - 가산 특전에 따른 가점 부여(장애인 5% 취업지원 대상자 5% 또는 10%) (단, 관련 법령에 따라 부여하지 않을 수 있음) - 면접심사를 통해 복수후보자 추천 후 최종 심사 결과에 따라 최종합격자 발표
다. 자료검증 및 임용: 2025. 12. 18.(목)~12. 26.(금), 임용일: 12. 30.(화)	- 면접심사 합격자는 기간 내 신체검사 결과지 제출 필요

※ 전형별 합격자발표는 재단 홈페이지(www.gntp.or.kr) 알림마당 채용정보에 응시번호로 게재 및 문자 알림

※ 지원자별 면접 세부 일정은 개별 안내, 전형별 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경되었을 경우 전형 대상자에게 사전 안내함

8. 기타 사항

가. 채용사이트에서 지원서 최종 제출 후에는 원서 수정이 불가하오니, 최종 제출 전 지원 서류를 꼼꼼히 확인 해주시고 접수 기간 내에 지원서를 최종 제출하지 않는 등 지원서 미접수에 따른 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

나. 복수후보자 추천 조건과 지원자의 수가 같거나 적은 경우 재공고가 가능합니다.

다. 면접전형 후 적격자가 없는 경우 최종 선발하지 않을 수 있으며, 접수된 지원 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격자 발표일

이후 14일 이내 반환을 청구할 수 있고 반환 요청이 없는 경우 개인정보 보호법에 따라 파기합니다.

- 라. 전형 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항이 있는 경우 개별 통보합니다.
- 마. 제출된 응시 서류상의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 제출 서류 미비 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 바. 제출 서류 내용이 허위로 판명되거나 관련 규정에 의거 결격사유가 있는 경우 합격을 취소합니다.
- 사. 응시서류 검증을 위해 증명자료를 요구할 수 있으며 별도의 유효기간이 있거나 갱신이 필요한 자료의 경우 공고일 이후 발급 분만 인정합니다.
- 아. 합격발표에 따른 임용 시 채용 신체검사서, 가족관계증명서, 사진 등의 추가 서류를 요청할 수 있습니다.