

2026년 한국지능정보사회진흥원 상반기 정규직 및 무기계약직(일반직) 채용공고

국가 디지털 대전환을 선도하는 한국지능정보사회진흥원이
미래 사회 변화를 이끌어갈 참신하고 역량 있는 인재를 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집 분야 및 인원

구분	모집 분야(직무)	업무 내용 및 (제한경쟁)필수자격요건	채용 인원 (근무지)	예정 업무
정 규 직	I -①경영일반(비서)	- 임원 비서 업무 수행	1명 (대구)	직무 기술서 (1-1)
	I -②AI정책 기획 및 활용 확산	- 국가 지능정보화 정책 연구 및 수립 - AI/ICT 사업기획, 운영 및 성과관리(디지털포용사회 실현)	5명 (대구)	직무 기술서 (1-2,3)
	I -③공공분야 사업기획·관리	- AI/ICT 사업기획, 운영 및 성과관리	5명 (대구)	직무 기술서 (1-3)
	I -④글로벌협력	- ICT 국제협력사업 기획, 운영 및 성과관리 - 제주 글로벌센터 근무	1명 (서귀포)	직무 기술서 (1-4)
무기 계약직	II-①(고졸제한경쟁) 경영일반·사업기획·관리	- 경영일반, AI/ICT 사업기획, 운영 및 성과관리 업무 등 - 고교졸업 예정자(26.2 졸업예정)이거나 최종학력이 고졸인 자로 검정고시합격자나 대학중퇴자, 대학 재학 및 휴학자. *해당 전형으로 임용 시 기능급 처우 적용	1명 (대구)	직무 기술서 (2-1)
	III-①일반직 -사업기획·관리	- AI/ICT 사업기획, 운영 및 성과관리 (디지털포용 및 정보통신인프라)	2명 (대구)	직무 기술서 (1-3)
합 계			15명	

- ※ 모집 분야별 수행 직무 및 자격요건에 차이가 있으니 반드시 확인 후 지원 바랍니다.
- ※ 지원 분야는 1개 분야만 선택할 수 있습니다. (공고 내 및 동일기간 게시 공고 간 중복지원 불가)
- ※ 임용예정자의 업무는 최종 합격 후 분야 내의 직무(또는 업무 내용) 중 확정될 예정입니다.
- ※ 한국지능정보사회진흥원 주요 사업은 홈페이지(www.nia.or.kr)를 참고하시기를 바랍니다.

※ 채용설명회 및 상담 일정

날짜	장소	세부 내용
'25.12.26 (금)	NIA 서울사무소 지하 1층 대회의실 (서울 중구 청계천로 14, 무교동 NIA빌딩)	채용설명회 및 직무별 현직자 채용 상담 오전 10시~17시(상담), 14시~15시(설명회) *12~13시는 중식 시간
'25.12.29 (월)	NIA 대구 본원 1층 대강당 (대구광역시 동구 첨단로 53, 신서동)	2026 공공기관 채용정보박람회 부스 운영 -인사담당자 및 현직자 채용 상담 *홈페이지: https://publicjob.kr/
'26.1.27~29 (화~목)	서울 양재 aT센터 (서울특별시 서초구 강남대로 27)	

- ※ 사전 신청 없이 누구나 참석할 수 있으며, **상기 일정은 여건에 따라 변경될 수 있습니다.**
- ※ **상기 외 일정은 NIA 채용 홈페이지(<https://nia.recruiter.co.kr>) 팝업 공지 참조(추가 예정)**

2. 자격요건

구분	내용	비고
공통 요건	<ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 채용에 따른 학력, 전공, 성별, 어학성적 등 제한 없음 [단, 지원 분야별 조건이 다르며 NIA의 정년(일반직 만 60세)을 초과한 자는 지원 불가] - 해외여행에 결격사유가 없는 자 - 채용 즉시 근무가 가능한 자(입사 유예 불가), 전일근무 가능자 ※ 학업, 개인 사정 등에 대한 입사 유예는 불가하며, 이전 직장 퇴사 처리로 인한 유예는 인정 - 한국지능정보사회진흥원 인사규정 제6조(결격사유)에 해당하지 않는 자 	
II-① (고졸제한경 쟁) 경영일반· 사업기획· 관리	<ul style="list-style-type: none"> - 고교졸업 예정자('26.2 졸업 예정)이거나 최종학력이 고졸인 자로 검정고시 합격자나 대학중퇴자, 대학 재학 및 휴학자. <ol style="list-style-type: none"> 1) 대학 졸업자 또는 졸업예정자, 졸업유예자, 수료자 지원 불가 2) 임용일 이전 졸업가능학점 이수 후 최종학기를 이수(등록)하는 자, 재학생 중 별도 수업 수강 없이 졸업이 가능한 자는 지원 불가 <p>※ 고졸 학력만 제시하여 합격한 대졸자나 대학 졸업예정자가 사후 적발되면 합격을 취소함</p>	
우대 사항	<ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 등 취업지원대상자(10점 또는 5점) 및 장애인(5점) - 지역인재: 이전지역(대구·경북 및 제주, 2점), 비수도권(1점) - 한국사능력검정시험 3급 이상(1점) - '청년고용촉진특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하(1점) (서류접수 마감일 기준, 1991년 1월 7일 이후 출생자) - 지원마감일 기준 사회적 취약 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정)(2점) ※ 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가정 중 2개 이상 해당자도 2점만 부여 - '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 북한이탈주민(5점) - '다문화가족지원법' 제2조의 다문화가족(5점) - 자립준비청년(보호종료아동): 아동복지법에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년만 적용. 1991년 1월 7일 이후 출생자) (2점) - 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자(1점) - 외국어우수: 토익Speaking level 8(190점 이상) 등급, OPIc AL(Advanced Low) 등급, TOEIC 900점, TOEFL 113점, G TELP LV2 90점, G-TELP Speaking Level 2 이상인 자(1점) ※ 상기 항목 중 1개 항목 이상 충족하면 1점을 부여하며 2개 이상 충족하여도 동일하게 1점 부여하며 국내 응시 성적만 인정 ※ 단 '사이버국가고시센터'에 해당 성적 등록 시 시험일로부터 5년간 해당 성적을 인정함. - 고등학교 졸업자: 최종학력이 고등학교 졸업인 자(대학 중퇴자 포함)(2점) ※ 고등학교 검정고시 합격자나 대학 중퇴자 및 재학·휴학자 포함 ※ 대학 졸업자 또는 대학 졸업예정자 등은 고졸자에서 제외 	항 목 별 가 산 점 부 여

※ 서류접수 마감일 기준, 분야별 자격요건 충족 및 추후 증빙서류 제출 가능자에 한함

※ 국가유공자 등 취업지원 대상자(10점 또는 5점) 및 장애인(5점) 가점은 전체 채용 전형에 적용

단 관련 법규에 의거 3명 이하 일반공개경쟁 채용 분야에서는 보훈 가점 미적용.

※ 이 외의 가점은 모집 분야별 서류전형에서만 적용하고 이후 전형에서는 적용하지 않음

우대 사항 [추후 관련 증빙서류 제출 필수]

구분	내용		적용전형	가산점
국가유공자 등 취업지원대상자	하단의 기준표 참고		서류/필기 /면접	10점 혹은 5점
장애인	등록 장애인		서류/필기 /면접	5점
지역 인재	이전 지역	- 최종 졸업학교(학사 이하 기준)의 소재지 기준으로 대구·경북, 제주 지역 학교 졸업(예정)자 ※ 대학 중퇴자 및 재학·휴학자의 경우 대학 제외 최종학력 기준	서류	2점
	비수도권	- 최종 졸업학교(학사 이하 기준)의 소재지 기준으로 서울·경기·인천 지역 및 이전지역(대구·경북, 제주 지역)을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정), 중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자	서류	1점
한국사	- 한국사능력검정시험 3급 이상		서류	1점
청년	- '청년고용촉진특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 (서류접수 마감일 기준, 1991년 1월 7일 이후 출생자)		서류	1점
사회적 취약계층	- 지원마감일 기준 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정 (3개 요건 중 2개 이상 충족하여도 2점만 인정)		서류	2점
북한이탈주민	- '북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률' 제2조의 해당하는 자		서류	5점
다문화가족	- '다문화가족지원법' 제2조에 해당하는 자		서류	5점
자립준비청년 (보호종료아동)	- 아동복지법에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호 시설을 퇴소한 자 (서류접수 마감일 기준 '청년고용촉진특별법 시행령'에 따른 만 34세 이하 청년에 한해 적용. 1991년 1월 7일 이후 출생자)		서류	2점
외국어우수	- 토익Speaking level 8(190점 이상) 등급, OPIc AL(Advanced Low)등급, TOEIC 900점, TOEFL 113점, G-TELP Speaking Level 2, G-TELP Lv2 90점 이상인 자 ※ 상기 항목 중 1개 항목 이상 충족하면 1점을 부여하며 2개 이상 충족하여도 동일하게 1점 부여. 국내 성적만 인정		서류	1점
NIA 체험형 청년 인턴	- 한국지능정보사회진흥원 체험형 청년인턴 만기 수료자		서류	1점
고등학교 졸업자	- 최종학력이 고등학교 졸업인 자(대학 중퇴자 포함) ※ 고등학교 검정고시 합격자 및 대학 중퇴자 및 재학·휴학자 포함 ※ 대학 졸업자 또는 대학 졸업예정자 등은 고졸자에서 제외		서류	2점

※ 취업지원 가점은 취업지원 대상자, 장애인 중 택 1하여 적용됨

※ 이전지역 인재는 '비수도권 지역인재'와 '이전지역 지역인재' 중 이전지역 가산점만 적용

※ 비수도권에 소재한 고등교육법 제24조 상의 분교 졸업(예정)자도 비수도권 지역인재로 인정

※ 대학졸업예정자는 4년(=8학기, 전문대학의 경우 2년=4학기)이상 등록하고, 최종학기 수강신청학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업예정자로 인정되어 서류접수 마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능해야 하고, 본 기관에서 요구하는 시점에 제출할 수 있어야 함.

3. 제출 서류

구분	제출서류	제출시기
공통 (필수)	<ul style="list-style-type: none">- 입사지원서- 직무능력기술서(입사지원서 양식에 포함)- 자기소개서(입사지원서 양식에 포함됨)- 개인정보 수집·이용 동의서(입사지원서 양식에 포함됨)	입사지원서 제출 시 (온라인 제출)
해당자	<ul style="list-style-type: none">- 취업지원대상자증명서(보훈대상자) 및 장애인 증명서류 <p>* 추후 미제출 시 발생하는 불이익은 지원자 본인 책임</p> <div style="background-color: #e0e0ff; padding: 10px; margin-top: 10px;"><p>※ 블라인드 채용지침 준수 등을 위하여 증명서류 중 다음 사항은 반드시 비식별 조치(ex. 수정액 등으로 가리기)하여 제출할 것</p><ul style="list-style-type: none">· 취업지원대상자 증명서 : 국가유공자 등과의 관계, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호· 장애인증명서 : 주민등록번호, 주소, 보호자 성명</div> <ul style="list-style-type: none">- 최종학교 졸업(예정)증명서(석박사는 학사포함)- 최종학교 성적증명서(석박사는 학사포함)- 경력 및 자격 증명서- 병적증명서- 지원자격 확인 서류(분야별 지원요건 필수서류)- 우대사항 관련 증빙서류(가점 대상 확인 서류)	서류전형 합격자 발표 이후 필요시 (온라인 제출)

※ 온라인 제출을 원칙으로 하며 부득이한 경우 우편 및 방문 제출도 가능

※ 필요한 경우, 입사지원서의 사실 확인을 위해 관련기관의 확인 및 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.

※ 해외학위의 경우 해외학위 조회지원 서비스를 활용하거나 조회가 가능한 홈페이지 주소를 요구할 수 있습니다.

4. 지원 방법

o 공고 기간: '25.12.23(화)~'26.1.6(화) 오후 18시까지

o 지원서 접수 기간: '25.12.30(화) 오전 10시~'26.1.6(화) 오후 18시까지

o 접수 방법: 온라인 채용사이트(nia.recruiter.co.kr) 접수

※ 지원서 접수 기간 이전[~'25.12.30(화) 오전 10시 이전]에는 지원서 작성 및 접수 불가

o 문의 방법: 채용사이트 내 온라인 게시판 '채용 QnA' 활용

※ 전형 점수 공개는 전체 채용 전형 종료 이후 인사담당자(niainsa@nia.or.kr) 전자메일 혹은 온라인 게시판 '채용 QnA'로 개별 청구 시 전체 채용 일정 종료 후 제공.

5. 전형 절차 및 일정

o 주요 내용 (모집 분야별 절차 동일)

- (서류전형) 지원서 작성 내용을 토대로 평가

※ 지원 분야 전문성, 공통 과제 적정성, 분야별 과제 적정성, 핵심 가치 및 리더십, 결격사유 여부, 자기소개서 작성의 성실성 등

- (필기전형) 소프트웨어 역량 검정(TOPCIT) 중 ‘비즈니스 영역’ 및 인성 검사

※ 필기전형 시 인적 사항 오기재 및 인성 검사 결과 최하위 등급에 해당하는 지원자의 경우 TOPCIT 성적과 무관하게 불합격 처리

- (1차 면접전형) 발표자료 작성, 발표 및 질의응답으로 진행하여 직무수행능력, 의사소통 능력 평가

※ 입사지원서에 기술한 내용 포함하여 질의응답 진행

- (2차 면접전형) 직무역량, 문제해결능력, 인성 · 가치관, 조직관 등을 종합적으로 심사

※ I-④ 글로벌협력 분야의 경우 면접전형에서 어학 능력 추가 검증.

o 모집 분야별 전형 단계 및 합격 배수 (단위: 명)

모집 분야(직무)	1단계 (서류 전형)	2단계 (필기전형)	3단계	4단계	모집 인원	
			면접전형			
			(1차)	(2차)		
정규직	기준	10배수 합격	·TOPCIT 실시 ·6배수 또는 60점 이상 합격	3배수 합격	1.5배수 합격	
	I -①경영일반(비서)	10	6	3	2	
	I -②AI정책 기획 및 활용 확산	50	30	15	8	
	I -③공공분야 사업기획·관리	50	30	15	8	
	I -④글로벌협력	10	6	3	1	
무기 계약직	II-①(고졸제한경쟁)경영일반·사업기획·관리	10	6	3	2	
	III-①일반직-사업기획·관리	20	12	6	3	
	합계	150	90	45	25	
					15	

※ 필기전형 인성 검사 결과 최하위 등급에 해당하는 지원자는 탈락 처리

※ 상기 최종단계 합격자의 1.5배수 중 1배수는 최종 합격자이며 0.5배수는 최종 합격자의 임용포기, 결격사유 발견 등으로 인한 합격 인원 미달에 따른 충원을 위한 예비 합격자 규모를 의미함

o 동점자 처리 방안

- ① (서류전형, 필기전형, 1차 면접) 동점자로 인한 단계별 합격자 인원이 초과할 경우, 동점자 전원 합격 처리 및 다음 단계 전형대상 포함
- ② (최종면접) 동점자 발생 시 직원채용지침 상의 순위 선정 기준에 따라 순위를 선정 후 인사위원회에 상정
 - (1순위) 취업지원대상자 → (2순위) 장애인 → (3순위) 이전지역 인재 → (4순위) 비수도권 인재 → (5순위) 1차 면접전형 상위자 → (6순위) 필기전형 상위자

o 전형 일정

① 서류전형 결과 발표

1월 3주 차 경 채용 홈페이지 게재(nia.recruiter.co.kr) 및 개별 통보(E-mail, 문자메시지)

② 상세 전형 일정

전형	일정	내용	결과 발표일
필기전형 (TOPCIT 및 인성검사)	1.24(토)	- 필기전형 장소 : 대구/서울 - 인적사항 오기재 및 인성검사 최하위 등급 해당자는 TOPCIT 점수와 관계없이 불합격	1월 4주 차
1차 면접전형	2월 1주 차	- 면접전형 장소 : 대구 - 전형 대상자 통보 시 상세 내용 공지 예정	1차 면접 종료 이후
2차 면접전형	2월 4주 차	- 과락 기준 : 전형별 심사위원 평균 70점(가점 합산) 미만 시 탈락	
임용예정일	3.16(월)		

※ 단계별 합격자만 전형을 진행하며, 전형 일시 및 방법은 개별 통보함

※ 상기 일정 및 전형 장소는 여건에 따라 변경될 수 있으며 단계별 전형 대상자에 별도 안내

※ 모든 전형 결과는 합격자/불합격자 전원 통보함(E-mail, 문자메시지)

6. 근무조건

- 수습 기간 적용 : 입사 후 3개월간 수습 기간 적용
※ 수습 기간에 성적이 불량하거나 근무 수행 능력이 현저히 부족할 경우 임용취소

- 급여

분야	내용
일반직	공공기관 알리오(www.alio.go.kr)의 직원평균보수 항목 참조 ※ 정부임금인상 기준에 따라 인상 예정이며, 채용 완료 시점 시 반영 ※ 박사 학위소유자 경력평점 5점, 석사 학위소유자 경력평점 2점 가산 ※ 채용 시점의 내부 기준에 따라 경력을 환산 후 연봉 결정

- 근무 시간 : 주 5일(40시간) 일 8시간(09시~18시) 근무
*본인 희망과 원내 탄력근무제도에 따라 탄력근무제 이용 가능
- 순환근무 : 향후 본인 희망 및 청사 간 순환근무 기준에 따라 순환 근무 가능

- 근무지

모집 분야(직무)	근무지
I-④ 글로벌협력	NIA 제주글로벌센터 (제주특별자치도 서귀포시 서호중앙로 68-11)
I-④ 글로벌협력을 제외한 전 분야	NIA 대구본원 (대구광역시 동구 첨단로 53)

- 사택 : 대구, 경북 경산, 제주 비연고자만 최대 2년 제공

7. 유의 사항

- 채용 일정 및 전형 장소는 기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 블라인드 채용에 따라, 지원서 작성 시 학력, 출신지, 가족관계, 신체조건, 나이, 결혼 유무, 성별 등 편견이 개입되는 내용 작성 시 평가에서 제외될 수 있습니다.
 - *특히 학력(최종학위·출신학교명), 부모님 직업·신분 등 언급 시 평가 제외
 - *결혼 유무를 추측할 수 있는 단어 언급 금지(ex. 남편, 아내, 부부, 부인, 자식, 아들, 딸, 결혼, 기혼, 임신, 출산, 주부 등)
 - *학력의 경우 출신 학교명뿐만 아니라 최종 학력(석사 이상)을 유추할 수 있는 석사, 박사 등의 표현 및 교육기관명(ex. 대학원) 언급 금지.
(부득이한 경우 'OO', 'OOO' 형식으로 반드시 비식별 조치)
 - *경력 사항 언급 시 지역·직장명은 블라인드 대상이 아니므로 언급할 수 있으나 (ex. 본인이 서울출생이지만 대전 소재 회사에서 근무할 수 있으므로) 단, 대학교 근무 경력의 경우 반드시 'OO대학교' 형식으로 비식별 조치 하여 기재 바랍니다. ex) OO대학교 병원, OO대 산학협력단, OO대 연구실 조교)
 - *비상연락처 상의 가족관계 표기는 블라인드채용 결격 요소가 아닙니다.
- 지원서 접수 기간 종료 후에는 지원서의 수정이 불가능하며, 본 공고 내 타 분야 중복지원 시 불합격 처리됩니다.
- 분야별 자격요건 및 우대 사항 해당 여부는 서류접수 마감일을 기준으로 합니다.
- 제출 서류를 위조·변조하거나 허위로 기재하였을 때 및 부정행위를 한 자에 대해서는 불합격 처리하며, 향후 5년간 채용 자격이 제한됩니다.
- 채용 전형 진행 중 혹은 종료 후 입사지원서 기재 내용이 허위이거나 허위 사실이 명백한 오기재, 오입력 등 결격사유가 발견되면 다음 전형 응시가 불가할 수 있으며, 결격 판정으로 인한 전형 불합격 처리 혹은 임용된 후에도 합격이 취소됩니다.

- 기재 내용 검증
 - 숫자, 날짜, 우대 사항(가산점 항목)·자격요건·추가 질문 선택, 각종 기간(경력, 수강 시기 등), 학교 교육 평점(취득 성적), 퇴직일 등의 오기재에 유의하시기를 바랍니다. 반드시 증빙서류에 기재된 내용을 바탕으로 실물 대조 확인하여 입력하시기를 바랍니다
 - 경력 사항 : 입사지원서와 제출한 증빙서류 간 대조 후 허위 사실(근무 기간 확대 기재 등)이 확인되면 불이익(다음 전형 응시 불가, 임용취소 등)이 있을 수 있습니다.
 - NCS 학교교육사항 : 학점 기입 시 학교별 성적표에 기재된 만점 기준을 토대로 입력해 주시기를 바랍니다.
[가급적 4.5 만점제, 4.3 만점제, 100점 만점제 중 택1. 기준 없이 임의로 성적을 변환 입력하여 성적 허위 기재(획득 점수 및 만점 기준)가 발생하면 불이익이 있을 수 있습니다.]
 - 고교 성적의 경우 NCS 기준 성적표가 아닌 일반적인 학교 성적표 기준으로 기입 바랍니다.
- 지원서 접수, 제출 서류의 기재 착오, 미비, 누락, 증빙 미제출, 사전 협의 없는 지연 제출 등으로 인한 책임과 불이익은 응시자에게 있으며, 응시자가 제출한 모든 서류에 대해서는 필요시 한국지능정보사회진흥원에서 발급기관의 확인을 거칠 수 있습니다.
- 프리랜서, 자영업, 창업경력은 서류 등으로 증빙할 수 없으면 절대 기재하지 마십시오.
- 지원자가 없거나 합격 취소, 결격사유, 합격 기준 점수 미달 등으로 모집 분야별 적임자가 없다고 판단되는 경우 채용인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 채용 여부가 확정된 이후 응시자가 채용 서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등의 규정에 따라 반환합니다.

※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식을 참조하여, 인사담당자 (niainsa@nia.or.kr) 전자메일로 회신 시 채용서류 반환 처리함

- 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 임용포기, 합격 취소(임용 결격), 계약 해지 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 최종전형 결과 예비 합격자 중 다음 순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 임용일 기준 내부 기준에 따라 직급 및 경력 산정 예정입니다.
※ 학위 졸업 예정 및 수료는 직급/경력 산정에 불인정함.
- 한국지능정보사회진흥원은 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 청탁, 압력, 뇌물의 행사 등을 통한 채용 비리가 적발되었을 경우 합격 이후에도 합격 취소가 가능하며 사법처리 등 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제13조에 따라 지원 자격, 우대 사항 등 사실관계 확인이 필요한 경우, 지원자에게 서류전형 합격자 발표 이후 증빙자료 제출을 요구할 수 있습니다. 단 제출 서류는 진위 확인을 위해서만 활용될 뿐 심사위원 등에게는 절대 제공되지 않습니다.

8. 기타 안내 사항

○ 채용비리 피해자 구제 관련 한국지능정보사회진흥원 규정

인사규정 제19조의 2(채용비리 피해자 구제) ① 제19조 제1항 제1호에 따라 채용결정이 취소되거나, 채용과정에 비리 사실이 확인된 때에는 채용비리 피해자를 구제하여야 한다.

② 채용비리 피해자는 ‘채용비리 또는 부정행위로 인하여 다음 전형단계 응시기회에 제약을 받은 자’를 뜻한다.

③ 채용과정에서 비리가 발생한 경우, 각 호에 따라 채용비리 피해자에 대한 구제조치를 시행할 수 있다.

1. 채용비리로 인하여 피해자가 특정된 경우, 피해 당시의 전형까지 면제하고 재응시 기회를 부여한다. 단, 최종면접 전형의 피해자는 즉시 채용한다.
2. 채용비리로 인하여 탈락한 자가 특정되지 않은 다수일 때, 채용비리가 발생한 전형부터 해당인 원을 대상으로 제한경쟁 채용을 실시한다. 단, 전형별 피해자 구분이 어려운 경우 서류전형부터 제한경쟁 채용을 실시한다.

④ 인사관리규칙 제19조 제1항 제1호에 따라 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자가 채용취소 또는 면직 전이라 하더라도 채용비리 피해자의 구제는 우선 시행할 수 있다.

⑤ 채용비리로 인한 탈락자의 이의신청 접수 및 처리에 관한 세부사항은 원장이 별도로 정한다.

- 본 채용과 관련하여 부정행위 및 기타 불합리한 행위에 대하여 한국지능정보사회진흥원 감사실의 전자메일을 통해 신고할 수 있습니다. (메일주소 : niaaudit@nia.or.kr)
- 기타 채용 관련 세부 사항은 ‘한국지능정보사회진흥원 직원채용 지침’을 참고하시기를 바랍니다.

< 취업지원대상자 가산점 부여기준 >

구분	만점의 10% 가점(10점)	만점의 5% 가점(5점)
국가 유공자	<p>전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일 학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자</p> <p>전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자</p> <p>전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀</p>	<p>전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일 학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자</p> <p>전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀</p>
독립 유공자	<p>순국선열의 유족 및 애국지사</p> <p>애국지사가 제6조제1항에 따른 등록신청일 전에 사망한 경우 그 유족</p>	<p>애국지사의 가족</p> <p>애국지사가 제6조제1항에 따른 등록신청일 이후에 사망한 경우 그 유족</p> <p>독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명</p>
보훈보상 대상자	<p>재해부상군경 및 재해부상공무원</p> <p>재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자</p>	<p>재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자</p>
고엽제 후유의증 등	<p>수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자</p>	<p>수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 배우자(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제5조제1항제1호 및 같은 조 제2항에 따른 배우자를 말한다)</p> <p>수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀</p>
5·18 민주 유공자	<p>5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자</p> <p>5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 배우자</p> <p>5·18민주화운동사망자 또는 행방불명자의 자녀</p>	<p>5·18민주화운동부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동희생자의 배우자</p> <p>5·18민주화운동부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</p>
특수 임무 수행자	<p>특수임무부상자 및 특수임무공로자</p> <p>특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자</p> <p>특수임무사망자 또는 행방불명자의 자녀</p>	<p>특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자</p> <p>특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</p>