

【직무기술서_가-1】

채용 분야	연구 개발	분류 체계	대분류	16. 재료	
			중분류	01. 금속재료	
			소분류	01. 금속엔지니어링	01. 금속엔지니어링
			세분류	01. 재료설계	03. 재료조직평가
주요 사업	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환(DX) 실증센터 구축사업 지원• 강관산업 고도화 및 수출시험 지원• 중소기업 기술혁신 및 고부가가치 제품개발 지원• 지역 신성장산업 육성 및 기업지원				
담당 업무	<ul style="list-style-type: none">• 철강 디지털전환/인공지능전환 분야 국책과제 수행 및 기획• 친환경 철강소재(수소, CO2 대응 소재) 분야 과제 수행• 소재 시험평가(KOLAS 업무, 소재인증업무 등) 수행				
채용 전형	<ul style="list-style-type: none">• 서류전형 : 직무 필요자격 검증• 필기시험 : 직무 인적성검사• 면접심사 : 직무·인성 면접				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환 분야 국책사업 수행 및 신규사업 발굴• 중소기업 공동 연구개발과제 기획 및 수행• 중견/중소기업 기술지원 또는 공동 연구과제 수행• 연구장비 활용 KOLAS 업무 및 소재인증업무 수행				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">• 연구개발 사업 기획·평가·관리 및 활용 등에 관한 지식• 연구개발 사업 성과의 관리·확산·활용 방법 및 체계 지식• 금속재료/철강소재 시험평가에 관한 제반 지식				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none">• 사업기획 및 사업계획서 작성 능력• 연구분석 장비 활용능력• 자료 수집 및 분석 능력• 관련 정보 조사·수집·분석 및 보고서 작성 능력• 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none">• 능동적 문제해결 태도• 지속적인 능력배양에 대한 진취적인 자세• 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세• 규정 준수 태도• 시간 관리를 통한 업무 효율성 극대화 노력• 원활한 의사 전달 및 보고서 작성				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고	<ul style="list-style-type: none">• 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)				

【직무기술서_가-2】

채용 분야	연구 개발	분류 체계	대분류	16. 재료	
			중분류	01. 금속재료	
			소분류	01. 금속엔지니어링	01. 금속엔지니어링
			세분류	01. 재료설계	03. 재료조직평가
주요 사업	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환(DX) 실증센터 구축사업 지원• 강관산업 고도화 및 수출시험 지원• 중소기업 기술혁신 및 고부가가치 제품개발 지원• 지역 신성장산업 육성 및 기업지원				
담당 업무	<ul style="list-style-type: none">• 철강 디지털전환/인공지능전환 분야 국책과제 수행 및 기획• 친환경 철강소재(수소, CO2 대응 소재) 분야 과제 수행 및 지원• 소재 시험평가(KOLAS 업무, 소재인증업무 등) 수행				
채용 전형	<ul style="list-style-type: none">• 서류전형 : 직무 필요자격 검증• 필기시험 : 직무 인적성검사• 면접심사 : 직무·인성 면접				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환 분야 국책사업 수행 및 신규사업 발굴• 중소기업 공동 연구개발과제 기획 및 수행• 중견/중소기업 기술지원 또는 공동 연구과제 수행• 연구장비 활용 KOLAS 업무 및 소재인증업무 수행				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">• 연구개발 사업 기획·평가·관리 및 활용 등에 관한 지식• 연구개발 사업 성과의 관리·확산·활용 방법 및 체계 지식• 금속재료/철강소재 시험평가에 관한 제반 지식				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none">• 사업기획 및 사업계획서 작성 능력• 연구분석 장비 활용능력• 자료 수집 및 분석 능력• 관련 정보 조사·수집·분석 및 보고서 작성 능력• 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none">• 능동적 문제해결 태도• 지속적인 능력배양에 대한 진취적인 자세• 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세• 규정 준수 태도• 시간 관리를 통한 업무 효율성 극대화 노력• 원활한 의사 전달 및 보고서 작성				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고	<ul style="list-style-type: none">• 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)				

【직무기술서_가-3】

채용 분야	연구 개발	분류 체계	대분류	16. 재료	
			중분류	01. 금속재료	
			소분류	01. 금속엔지니어링	01. 금속엔지니어링
			세분류	01. 재료설계	03. 재료조직평가
주요 사업	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환(DX) 실증센터 구축사업 지원• 강관산업 고도화 및 수출시험 지원• 중소기업 기술혁신 및 고부가가치 제품개발 지원• 지역 신성장산업 육성 및 기업지원				
담당 업무	<ul style="list-style-type: none">• 국책과제 기업지원 수행 및 지원• 소재 시험평가(KOLAS 업무, 소재인증업무 등) 수행				
채용 전형	<ul style="list-style-type: none">• 서류전형 : 직무 필요자격 검증• 필기시험 : 직무 인적성검사• 면접심사 : 직무·인성 면접				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none">• 철강/금속 디지털전환 분야 국책사업 수행• 중소기업 공동 연구개발과제 기획 및 수행• 중견/중소기업 기술지원 또는 공동 연구과제 수행• 연구장비 활용 KOLAS 업무 및 소재인증업무 수행				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">• 연구개발 사업 기획·평가·관리 및 활용 등에 관한 지식• 연구개발 사업 성과의 관리·확산·활용 방법 및 체계 지식• 금속재료/철강소재 시험평가에 관한 제반 지식				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none">• 사업기획 및 사업계획서 작성 능력• 연구분석 장비 활용능력• 자료 수집 및 분석 능력• 관련 정보 조사·수집·분석 및 보고서 작성 능력• 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none">• 능동적 문제해결 태도• 지속적인 능력배양에 대한 진취적인 자세• 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세• 규정 준수 태도• 시간 관리를 통한 업무 효율성 극대화 노력• 원활한 의사 전달 및 보고서 작성				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고	<ul style="list-style-type: none">• 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)				

【직무기술서_가-4】

채용 분야	연구 개발	분류 체계	대분류	16. 재료	
			중분류	01. 금속재료	
			소분류	01. 금속엔지니어링	01. 금속엔지니어링
			세분류	01. 재료설계	03. 재료조직평가
주요 사업	<ul style="list-style-type: none">• No-code 제조기술 생태계 조성사업• 디지털트윈 시범구역 조성사업 지원• 푸드테크 연구지원센터 구축사업 지원• 중소기업 기술혁신 및 고부가가치 제품개발 지원• 지역 신성장산업 육성 및 기업지원				
담당 업무	<ul style="list-style-type: none">• 산업 디지털전환 또는 디지털트윈 분야 연구과제 수행 및 지원• 인공지능기반 소재분석(기계적물성 평가, 미세조직 평가 등) 업무 및 기업지원 수행• 기반구축 장비기반 공정 데이터 수집 및 빅데이터 구축• 전산인프라 운영 및 데이터, 인공지능 관련 연구과제 운영 지원				
채용 전형	<ul style="list-style-type: none">• 서류전형 : 직무 필요자격 검증• 필기시험 : 직무 인적성검사• 면접심사 : 직무·인성 면접				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none">• 디지털전환 또는 디지털트윈 분야 국책사업 수행 및 사업보조• 중소기업 공동 연구개발과제 수행 및 기업지원<ul style="list-style-type: none">- 중견/중소기업 기술지원 또는 공동 연구과제 수행- 연구장비 활용 시험분석, 물성평가, 빅데이터 구축 수행				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">• 연구개발 사업 기획·평가·관리 및 활용 등에 관한 지식• 연구개발 사업 성과의 관리·확산·활용 방법 및 체계 지식• 디지털 전환기술(AI, IoT, Cloud)에 관한 제반 지식				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none">• 사업기획 및 사업계획서 작성 능력• 연구분석 장비 활용능력• 자료 수집 및 분석 능력• 관련 정보 조사·수집·분석 및 보고서 작성 능력• 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none">• 능동적 문제해결 태도• 지속적인 능력배양에 대한 진취적인 자세• 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세• 규정 준수 태도• 시간 관리를 통한 업무 효율성 극대화 노력• 원활한 의사 전달 및 보고서 작성				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고	<ul style="list-style-type: none">• 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)				

【직무기술서_가-5】

채용 분야	연구 개발	분류 체계	대분류	01. 사업관리	
			중분류	01. 사업관리	
			소분류	01. 프로젝트관리	01. 프로젝트관리
			세분류	02. 프로젝트관리	03. 산학협력관리
주요 사업	<ul style="list-style-type: none">• No-code 제조기술 생태계 조성사업• 디지털트윈 시범구역 조성사업 지원• 푸드테크 연구지원센터 구축사업 지원• 중소기업 기술혁신 및 고부가가치 제품개발 지원• 지역 신성장산업 육성 및 기업지원				
담당 업무	<ul style="list-style-type: none">• 국책과제 기업지원사업 수행 및 지원• 사업실적 관리 및 성과 관리 등				
채용 전형	<ul style="list-style-type: none">• 서류전형 : 직무 필요자격 검증• 필기시험 : 직무 인적성검사• 면접심사 : 직무·인성 면접				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none">• 국책과제 수행보조 및 기업지원 업무 지원<ul style="list-style-type: none">- 디지털전환관련 중견/중소기업 기술지원 또는 기업지원 수행- 장비구축 및 구축장비 활용 기업지원 수행• 중소기업 공동 연구개발과제 지원<ul style="list-style-type: none">- 기업지원 모집 및 선정평가 관리, 선정기업 모니터링 등- 사업수행 실적 및 성과 관리				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none">• 연구개발 사업 기획·평가·관리 및 활용 등에 관한 지식• 연구개발 사업 성과의 관리·확산·활용 방법 및 체계 지식				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none">• 사업기획 및 사업계획서 작성 능력• 연구분석 장비 활용능력• 자료 수집 및 분석 능력• 관련 정보 조사·수집·분석 및 보고서 작성 능력• 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none">• 능동적 문제해결 태도• 지속적인 능력배양에 대한 진취적인 자세• 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세• 규정 준수 태도• 시간 관리를 통한 업무 효율성 극대화 노력• 원활한 의사 전달 및 보고서 작성				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none">• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고	<ul style="list-style-type: none">• 국가직무능력표준(www.ncs.go.kr)				